

Самоаналіз
діяльності Боянського ліцею «Лідер»
Боянської сільської ради Чернівецького
району Чернівецької області
за 2021/2022 н.р.

ЗМІСТ

Напрямок оцінювання	Сторінка
1. Освітнє середовище закладу освіти	3
2. Система оцінювання здобувачів освіти	23
3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти	42
4. Управлінські процеси закладу освіти	56
5. Завдання на 2022/2023 н.р.	70

1. Освітнє середовище закладу освіти.

1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці.

1.1.1. Однією з важливіших умов для освітнього процесу є безпечне та комфортне освітнє середовище.

Облаштування території закладу та розташування приміщень є безпечними, а саме:

- територія огорожена, не має доступу до стороннього автотранспорту;
- облаштування ігрового майданчика для початкових класів є безпечним для дітей: справний інвентар, відсутність ям;
- озеленення території є достатнім;
- навчальні кабінети, допоміжні приміщення, туалетні кімнати є спільними для учнів початкових класів та учнів старших класів;
- облаштування приміщень закладу не створює загрози травмування учнів та працівників (неслизька підлога, належним чином встановленні меблі у навчальних кабінетах, незагромаджений коридор, сходові клітини та рекреації).

Спостереження та опитування підтверджують цей факт. Серед 44 опитаних учнів відчувають себе безпечно 39 (88,6 %).

Оцінка освітнього середовища батьками:

5. Як Ви оціните за 4-бальною шкалою (1 – дуже погано ... 4 – відмінно)

[Копировать](#)

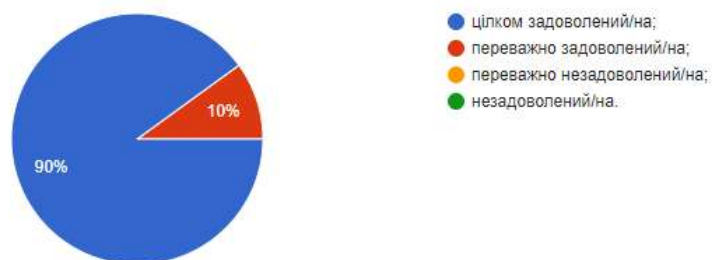


Оцінка освітнього середовища педпрацівниками:

15. Ви задоволені освітнім середовищем та умовами праці у закладі?



30 ответов



У Боянському ліцеї «Лідер» забезпечується комфортний повітряно-теплий режим, належне освітлення, дотримання питного режиму. Туалети облаштовані дверцятами для індивідуальних кабінок та утримуються в належній чистоті. Прибирання приміщень проводиться регулярно за графіком, генеральне прибирання проводиться щоп'ятниці. Щорічно проводяться поточні ремонти за рахунок бюджетних та позабюджетних коштів. Здійснюється систематичний контроль за станом будівлі та приміщень.

Територія школи відгороджена від проїзної частини, наявні зелені насадження, квітники. Є спортивний майданчик із штучним покриттям – один з п'ятнадцяти об'єктів у Чернівецькій області, що реконструйований в 2020 році в рамках Програми Президента «Велике будівництво». Стадіон огорожений 4 м. парканом.

За опитуванням учнів, вважають заклад комфортним 33 (75 %), в цілому комфортно 11 (25 %).

1.1.2. У Боянському ліцеї «Лідер» забезпечується раціональне використання приміщень і комплектування мережі класів (з урахуванням чисельності здобувачів освіти, їх особливих освітніх потреб, площі приміщень).

Наповнюваність класів станом на 30.05.2022 р.:

1			2			3			4			5			6			7			8			9			10			11		
Класів	Учнів	Вільних місць	Класів	Учнів	Вільних місць	Класів	Учнів	Вільних місць	Класів	Учнів	Вільних місць	Класів	Учнів	Вільних місць	Класів	Учнів	Вільних місць	Класів	Учнів	Вільних місць	Класів	Учнів	Вільних місць	Класів	Учнів	Вільних місць	Класів	Учнів	Вільних місць	Класів	Учнів	Вільних місць
2	36	0	2	39	0	2	32	0	2	33	0	2	29	0	1	17	0	2	23	0	2	27	0	1	15	0	1	19	0	1	18	0

Як видно з таблиці, в класах початкової школи наповнюваність не перевищує нормативну. Аналіз контингенту показав, що всі діти, які проживають на території обслуговування закладу або мають першочергове право на зарахування до школи забезпечені цим правом. Разом з тим, комплектування класів здійснювалося у відповідності до фінансових можливостей. Середня наповнюваність класів становить 15,44 учнів.

Відповідно до ліцензійних вимог, потужність дошкільного підрозділу становить 77 вихованці, за списком станом на 30.05.2022 р. є 94 дітей:

Вікова група	К-сть груп	Кількість дітей у них	Прогнозована к-сть місць
I молодша	1	12	0
II молодша	2	28	0
Середня	1	28	0
Старша	1	29	0

У закладі освіти є робочі (персональні робочі) місця для педагогічних працівників та облаштовані місця відпочинку для учасників освітнього процесу.

Боянський ліцей «Лідер» забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми. Навчальні кабінети математики та фізики, хімії та біології, інформатики, майстерня для уроків трудового навчання, спортивна зала та інші кабінети, частково обладнані засобами навчання відповідно до законодавства та освітньої програми. Стовідсотково забезпечені навчальні аудиторії 1-4 класів, кабінет української мови та літератури, біології, румунської мови та історії. Однак, лабораторії з фізики та хімії потребують оновлення матеріальної бази. Акт підготовки навчального закладу до нового навчального року підтверджує готовність кабінетів до здійснення освітнього процесу.


Здобувачі освіти та працівники обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх.

У Боянському ліцеї «Лідер» двічі на рік - у вересні та січні — проводяться інструктажі працівників з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки з фіксацією у спеціальному журналі, проводяться навчання з правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій, в яких задіяні всі учасники освітнього процесу, проводяться інструктажі та практичні дії з евакуації, роботи з первинними засобами пожежогасіння.

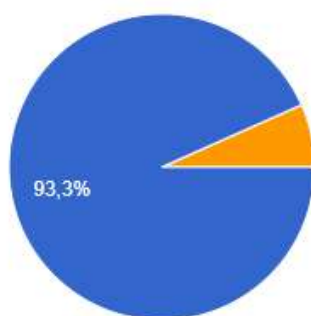
Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки. Двічі на рік проводяться вхідний та повторний інструктаж з здобувачами освіти у кабінетах фізики, хімії, біології, географії, інформатики, майстерні для уроків трудового навчання, спортивної зали з обов'язковим записом у журналах інструктажів з безпеки життєдіяльності. При проведенні практичних та лабораторних робіт відповідний запис робиться у класних журналах.

Результати анкетування педпрацівників:

26. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій, інструктажі з домедичної допомоги

 Копировать

30 ответов



- так, регулярно проводяться навчання та інструктажі;
- проводяться виключно інструктажі;
- все зводиться до підпису в журналах;
- вперше чую про такі заходи.

1.1.3. Щорічно проводяться навчання/інструктажі педагогічних працівників та здобувачів освіти у рамках Всесвітнього дня цивільного захисту (травень). У цей день проводиться навчальна евакуація учнів та педагогічного персоналу, учнівські та педагогічні лекторії (відеолекторії), тренувальні вправи та змагання серед учнів старших класів, перегляди кінофільмів про цивільний захист, станційні ігри на шкільному подвір'ї. Згідно з річним планом ЦЗ усі заходи, що були заплановані, виконані, а ті, які припали на період карантину, проведені класними керівниками за допомогою технологій і платформ. Традиційно щороку у вересні відбуваються майстер-класи від шкільної медичної сестри та вчителів захисту України та фізичної культури до Всесвітнього дня надання першої медичної допомоги. У Боянському ліцеї "Лідер" при проведенні цього дня особлива увага приділяється формуванню навичок та популяризації знань із надання першої медичної допомоги. Також, у зв'язку з початком війни, де проти нас виступила з агресією Російська Федерація, було проведено ряд інструктажів а саме:

- 1) Інструктаж з техніки безпеки щодо дій у разі надзвичайних ситуацій або війни.
- 2) Інструктаж щодо правил поведінки з вибухонебезпечними предметами, а також надзвичайних ситуацій та в умовах воєнного стану.
- 3) Інструктаж з питань безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки та дій у випадку настання надзвичайних ситуацій під час літніх канікул.

1.1.4. У разі нещасного випадку педагогічні працівники та керівництво закладу діють у встановленому законодавством порядку.

27. У закладі освіти розроблений алгоритм дій у разі нещасного випадку із учасниками освітнього процесу? Ви дотримуєтесь його?

29 ответов



У Боянському ліцеї «Лідер» виданий наказ «Про організацію охорони праці» (наказ № 100 від 31.08.2021 р.) відповідно до якого створена служба охорони праці, призначений відповідальний за ОП, затверджений план організаційних заходів. Також видані накази «Про заходи із забезпечення протипожежної безпеки та запобігання нещасним випадкам 31.08.2021 р. № 98, «Про підготовку енергетичного та теплового господарства до роботи в опалювальний період 2021/2022 років в Боянському ліцеї «Лідер» від 30.06.2021 р. № 77, «Про затвердження громадського інспектора з охорони праці» від 06.08.2021 р. № 83, «Про призначення відповідальних за електрогосподарство та експлуатацію електроустановок» від 06.08.2021 р. № 82, «Про створення комісії з обстеження спортивних споруд та обладнання» від 06.08.2021 р. № 79. За погодженням з профспілковим комітетом розроблені та затверджені Положення «Про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в Боянському ліцеї «Лідер», Положення «Про систему управління охороною праці», «Про службу охорони праці».

Всі інструкції з охорони праці затверджені наказом, проведені відповідні інструктажі з усіма учасниками освітнього процесу про що свідчать записи в класних журналах, журналі реєстрації та видачі інструкцій з охорони праці, журналі реєстрації інструктажів з питань ОП та БЖ, журналі реєстрації інструктажів з питань пожежної безпеки. Постійно проводиться навчання і перевірка знань з ОП та БЖ. Є затверджена програма навчання з питань ОП

та БЖ. Адміністративно громадський контроль з ОП постійно проводиться відповідно до затвердженого графіку. Комплексні заходи щодо досягнення встановлених нормативів, безпеки гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня ОП на 2021-2022 рік погоджено Управлінням Держпраці у Чернівецькій області 16.03.2021 р. Заплановані заходи виконуються в строк. Особливу увагу приділяється запобіганню та поширенню коронавірусної інфекції (COVID – 19).

Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки.

1.1.5. У Боянському ліцею «Лідер» особлива увага приділяється організації харчування, як у шкільному, так і в дошкільному підрозділах. Адміністрацією закладу забезпечені всі умови для якісного харчування здобувачів освіти та працівників. Працівники їдальні виконують затверджені норми харчування відповідно до чинного законодавства, дотримуються вимог щодо якості приготування страв та культури обслуговування дітей, санітарно-епідеміологічних вимог у їдальні та складських приміщеннях, дбають про затишок та порядок в обідній залі.

Основними завданнями колективу харчоблоків є забезпечення неухильного дотримання нормативно-правових документів щодо організації харчування; організація повноцінного, безпечного і якісного, збалансованого харчування здобувачів освіти; дотримання належного рівня культури обслуговування; привчання дітей до здорового, раціонального та корисного харчування.

У своїй діяльності Боянський ліцей «Лідер» керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», наказами Міністерства освіти і науки України, Положенням про загальноосвітній навчальний заклад та власним статутом. У закладі наявна відповідна документація: накази «Про організацію харчування дітей у Боянському ліцеї «Лідер» у 2021/2022 н.р.» № 109 від 04.09.2021 р., «Про невідкладні заходи із запобігання спалахів гострих кишкових інфекцій та харчових отруєнь серед дітей у Боянському ліцеї «Лідер» № 109 від 02.09.2019, відповідні накази про коригування списків учнів на безкоштовне харчування (на підставі поданих довідок та заяв батьків), графік харчування учнів; асортимент готових страв; перспективне меню; журнал обліку виконання норм харчування; технологічні картки на готові страви; медичні книжки працівників харчоблоку з пройденим медоглядом. Питання організації харчування учнів відображено у річному плані роботи навчального закладу. Питання раціонального харчування дітей включається у тематику батьківських зборів, консультацій для батьків, розглядається на загальних

зборах колективу, виробничих нарадах. Двічі на семестр це питання заслуховується в закладі на нарадах при директорові.

Працівники харчоблоків знайомі з санітарними правилами, умовами, термінами зберігання і реалізації продуктів, технологією приготування їжі, забезпечені спецодягом та предметами особистої гігієни, дотримуються режиму харчування, технологічного процесу обробки продуктів (заготівля, зберігання сухих продуктів), вимог утримання приміщення для первинної обробки овочів.

Харчування дітей дошкільного підрозділу протягом навчального року відповідає встановленим натуральним нормам. Вартість харчування на одну дитину на день в межах річного затвердженого обсягу відповідних асигнувань з 01.01.2022 року:

- дітей віком від 1 до 3-х років (ясла) - 30,00 грн.;
- дітей віком від 3 до 6 (7) років (садок) – 35,00 грн.

У дошкільному підрозділі за рахунок бюджетних коштів харчується:

- 1 дитина з особливими освітніми потребами;
- 7 дітей із багатодітних сімей.

86 дітей харчуються за рахунок бюджетних та батьківських коштів. Батьківська плата становить 50% від вартості харчування.

Основними принципами організації харчування в дошкільному підрозділі є:

- * енергетична цінність раціонів відповідає енерговитратам дітей;
- * збалансованість та максимальна різноманітність раціону;
- * технологічна та кулінарна обробка продуктів і страв, що забезпечує їх смакові якості та зберігає вихідну харчову цінність;
- * забезпечення санітарно-гігієнічних норм (дотримання всіх санітарних вимог до стану харчоблоку, продуктів харчування, їх транспортування, зберігання, приготування та роздачі страв).

В закладі ведеться систематична і планомірна робота, зокрема:

- організовано безпечне і якісне харчування дітей (замовлення і прийняття безпечних і якісних продуктів харчування, продовольчої сировини у необхідній кількості, додержання умов і термінів їх зберігання, технології приготування страв, правил особистої гігієни працівників харчоблоку);

- харчування здійснюється згідно з перспективним двотижневим меню (на осінньо - зимовий, весняно-літній періоди);

- щодня на кожний наступний день відповідно до наявності продуктів харчування та з урахуванням перспективного двотижневого меню, картотеки страв складається меню-розклад окремо для всіх вікових груп – дітей віком до

3 років та дітей віком від 3 до 6 років, відповідно до затверджених норм харчування;

- кожного дня за 30 хв. до роздачі їжі медична сестра оцінює якість її приготування.

В закладі здійснюється постійний контроль за постачанням продуктів харчування. Продукти харчування приймаються відповідно до санітарно-гігієнічних правил і норм, за наявності сертифікатів якості, ветеринарних довідок, затвердженого графіку та маршруту привезення. Зберігаються продукти згідно товарного сусідства та термінів реалізації. Дотримуються вимоги щодо збереження відібраних добових проб готової продукції. Видача готових страв на групи здійснюється відповідно до режиму дня та графіка видачі їжі, затверджених директором закладу. Об'єм та частота завою продуктів харчування та продовольчої сировини регулюються в залежності від терміну їх реалізації та кількості дітей і завозяться 2-3 рази на тиждень. Термін реалізації визначається підприємством, постачальником, тому продукти харчування з обмеженим терміном реалізації (молоко, кисломолочні продукти, м'ясо, риба, ковбаса тощо) реєструються в «Журналі бракеражу сирих продуктів», де обов'язково фіксується дата та час останнього терміну реалізації. Комірник та медична сестра ведуть облік продуктів харчування, який фіксується у «Книзі складського обліку», де вказується дата та час надходження, постачальник тощо. Комірник дотримується термінів реалізації продуктів, планує своєчасне забезпеченні основними продуктами харчування на два дні, здійснює її видачу на харчоблок згідно меню.

Медична сестра контролює виконання меню і якість страв, проводить санітарно-просвітницьку роботу серед персоналу та батьків з питань раціонального харчування, особливо в оздоровчий період, дає оцінку ефективності харчування, проводить заняття з персоналом з питань гігієни харчування, профілактики харчових отруєнь і групових гострих кишкових інфекцій.

Заступник директора, медична сестра, вихователі груп дошкільного підрозділу проводять інформаційно-роз'яснювальну роботу серед батьківської громадськості щодо організації харчування у сім'ї.

Гаряче харчування в шкільному підрозділі здійснюється шляхом попереднього накривання столів. Така форма обслуговування застосовується для організації харчування учнів початкових класів. Гаряче харчування інших учасників освітнього процесу здійснюється за методом самообслуговування. Готові страви видаються кожному класу окремо, відповідно до графіка приймання гарячого харчування, складеного ЗД ВР й затвердженого керівником закладу. Графік гарячого харчування вивіщується в обідній залі.

Контроль за його додержанням, а також за порядком під час прийняття їжі учнями покладається на чергового обідньої зали. При складанні графіка приймання гарячого харчування враховується необхідність обов'язкового охоплення гарячим харчуванням учнів початкових класів, дітей, які перебувають у школі на ГПД, а також здобувачів освіти пільгових категорій. У шкільному меню впроваджуються страви із рецептурного збірника Євгена Клопотенка (без трансжирів, менше солі, олії, більше овочів та спецій, цікавих комбінацій продуктів, які використовують у кулінарних традиціях різних народів).

Санітарно-гігієнічний стан харчоблоків задовільний. Маркування посуду відповідає санітарно-гігієнічним нормам. Система холодного та гарячого водопостачання знаходиться у робочому стані. Харчоблоки забезпечені дезінфікуючими, миючими засобами відповідно до санітарних вимог, журнали обліку ведуться належним чином.

Постачання продовольчих товарів здійснюється різними постачальниками у відповідності до проведених тендерних процедур та укладених договорів. Продукти харчування та продовольча сировина надходять із супровідними документами, які свідчать про їх походження та якість (сертифікати відповідності). Важливу роль в організації раціонального та безпечного харчування учнів відіграє належна матеріально-технічна база харчоблоку школи. Холодильні камери та інші кухонні прилади в робочому стані. Готові страви завжди відповідають зазначеним у меню, смачні, естетично оформлені, мають апетитний аромат і вигляд. У меню входять страви із свіжих овочів і фруктів; гарячі страви із м'яса, риби; макаронні вироби; страви із молочних продуктів, тушкованих і варених овочів. Завжди великий вибір різноманітних смачних та вітамінно-поживних салатів із свіжих та варених овочів, різноманітних напоїв. Щоденно відбираються добові проби страв, які зберігаються у спеціальній тарі в холодильнику.

У школі за рахунок бюджетних коштів харчуються 20 учнів пільгових категорій (100%) з них:

- 1 учень позбавлений батьківського піклування;
- 1 учень сирота;
- 7 учнів з особливими освітніми потребами, які навчаються інклюзивних класах;
- 11 учнів із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;

Обідня зала в їдальні обладнана умивальниками для миття рук, що дає змогу слідкувати за належною організацією харчування та дотриманням санітарно-гігієнічних вимог. У закладі є укомплектування необхідним прибиральним інвентарем для приміщення та для дотримання поточних технологічних режимів.

Велике значення відіграє інформаційно-просвітницька робота серед дітей та батьків з організації харчування. Постійно діючі стенди «Інформація» та «Куток споживача» містять щоденне меню, правила поведінки в їдальні, поради дітям, щодо культури вживання їжі, склад комісії громадського контролю за якістю харчування в школі, графіки чергування в їдальні, графіки харчування.

Організація харчування у закладі сприяє формуванню культури здорового харчування у здобувачів освіти. Педагоги, присутні у їдальні під час приймання їжі, звертають увагу на культуру поведінки дітей, дотримання ними призначеної дієти, кількість харчових залишків після прийняття їжі. Кожного дня у їдальні є черговий вчитель.

Питний режим в школі та дошкільному підрозділі виконується за рахунок споживання кип'яченої води та принесеної з дому у пляшках. Здобувачі освіти можуть брати кип'ячену воду безпосередньо у харчоблоці та у спеціально облаштованих куточках з питною водою.

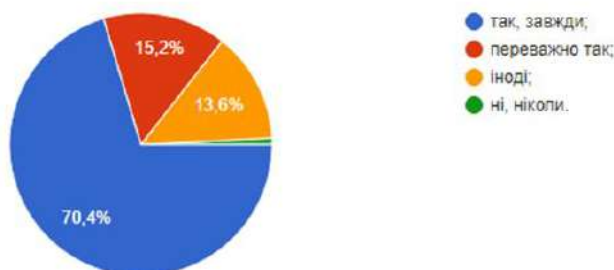
Для забезпечення контролю за дотриманням норм та правил в організації харчування дітей створено комісію з бракеражу продуктів харчування та продовольчої сировини.

Для забезпечення контролю за дотриманням норм та правил в організації харчування дітей створено комісію з бракеражу продуктів харчування та продовольчої сировини.

11. Ваша дитина харчується у закладі освіти?

125 ответов

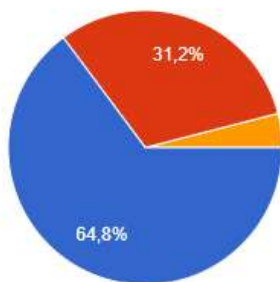
 Копировать



12. Якщо Ваша дитина харчується у школі, то наскільки Ви задоволені харчуванням?

 Копировать

125 ответов



- повністю задоволений/задоволена;
- переважно задоволений/задоволена;
- переважно незадоволений/незадоволена;
- повністю незадоволений/незадоволена.

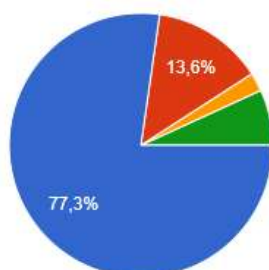
Анкетування батьків показало, що 70,4% дітей харчуються у їдальні школи. Батьки задоволені якістю харчуванням дітей, що свідчить 64,8% відповідей.

Також адміністрацією навчального закладу було розроблено анкету «Освітнє середовище». На питання «Чи подобається вам харчування в школі?» здобувачі освіти відповіли так:

6. Чи є харчування, яке пропонує шкільна їдальня, смачним та корисним?

 Копировать

44 ответа



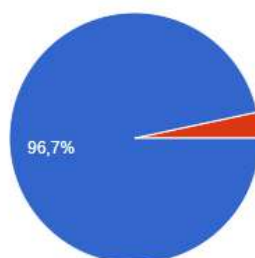
- так, їжа в їдальні завжди смачна і корисна;
- як правило, їжа в їдальні смачна і корисна;
- їжа несмачна;
- не знаю, бо не харчуюсь у шкільній їдальні;

Результати анкетування педпрацівників:

19. Вас задовольняють умови організації харчування у закладі?

 Копировать

30 ответов



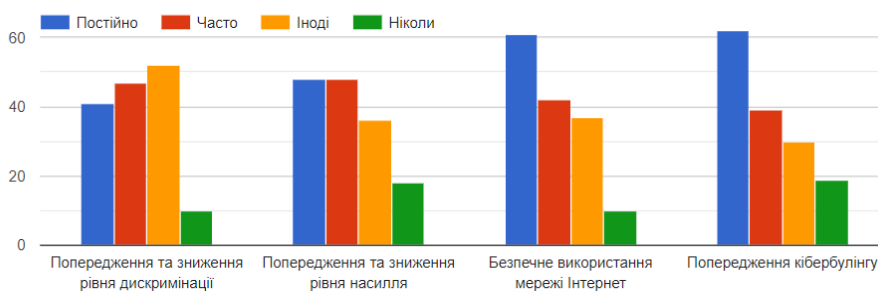
- так;
- переважно так;
- переважно ні;
- ні; я не харчуюся у закладі

Можна зробити висновок, що більшість учнів, 77,3% задоволені харчуванням в закладі. Разом з тим, в організації харчування в закладі є певні

недоліки. Чергові учителі здійснюють недостатній контроль за поведінкою учнів у їдальні, класні керівники недостатньо працюють над формуванням культури поведінки, прийому їжі, навичок гігієни.

1.1.6. Переважно більшість здобувачів освіти та їх батьки проінформовані закладом освіти про безпечного використання мережі Інтернет. Систематично ведеться робота під час годин спілкування, на уроках, загальношкільних батьківських зборах, про що свідчать результати анкетування:

14. Чи проводиться у закладі освіти робота з батьками щодо:



1.1.7. У закладі освіти налагоджена система роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу.

Напрацювання підходів до адаптації та інтеграції учнів Боянського ліцею “Лідер” до освітнього процесу закладу базується на принципах:

- наступності ланок освіти;
- залучення усіх учасників освітнього процесу (учнів, батьків, педагогічних працівників) до адаптаційних заходів.

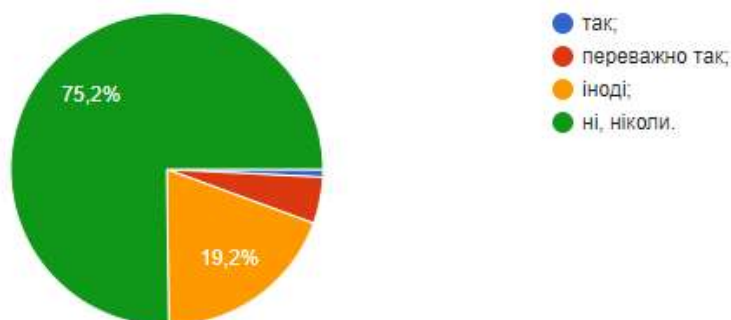
Адаптації до освітнього процесу потребують:

- учні 1-х, 5-х, 10 класів, новоприбулі учні будь-яких класів;
- учні з особливими освітніми потребами, тощо;
- педагоги при влаштуванні на роботу, під час змін в освіті (прийняття нового законодавства, освітніх стандартів, тощо).

Адаптація складається із системи заходів (діагностика практичним психологом, співпраця педагогів між собою та батьками, налагодження доброзичливої атмосфери).

Заклад забезпечує умови реалізації принципу наступності (співпраця педагогів, розгляд питань наступності на педрадах, залучення практичного психолога). Вивчається думка батьків щодо умов адаптації та інтеграції дітей у закладі: вивчається думка дітей (настільки безпечно і комфортно вони почувають себе у школі). Так, на питання «Чи подобається вам перебувати в школі?» ствердну відповідь дали 273 учнів (95%) початкової школи зі 130 опитаних, що свідчить про високий рівень адаптації в закладі. Також 76,5% батьків стверджують, що у їхніх дітей не виникають проблеми з адаптацією у закладі.

125 ответов



1.2. Боянський ліцей «Лідер» як заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу, для створення безпечного освітнього середовища. Головною метою закладу освіти є навчання дітей та дорослих безпечної взаємодії у освітньому процесі, а також захист дітей від насильства та зловживань з боку однолітків та дорослих (батьків, опікунів або працівників освіти), для успішного налагодження таких відносин потрібна системність та спланованість. Таким чином, всі заходи, які проходять протягом навчального року, відповідають попередньо складеному плану виховної роботи та плану роботи закладу, вагома частина якого це саме антибулінгова політика.

1.2.1 Для чіткої роботи у сфері булінгової профілактики існує низка документів, а саме: наказ №134 від 8 вересня 2021 р. «Про організацію роботи з питань протидії насильству та булінгу», де зазначено:

- план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі;
- порядок подання та розгляду звернень про випадки булінгу в закладі від учнів, їх батьків, законних представників, інших осіб;
- порядок реагування на доведені випадки булінгу та відповідальність осіб причетних до булінгу;
- корисні посилання для учнів, батьків, педагогічних працівників щодо протидії булінгу.

Всі ці заходи висвітлені на офіційному сайті закладу у рубриці «Виховна робота. Булінг».

На виконання цього наказу в Боянському ліцеї «Лідер» проводилась відповідна робота. Класні керівники 1-11 класів відповідно до виховних планів провели бесіди: «Як не стати жертвою булінгу» та «Відповідальність за кібербулінг та тролінг». На класних батьківських зборах до порядку денного

включені виступи психолога та соціального педагога на дану тематику, висвітлено питання адміністративної та матеріальної відповідальності батьків за випадки булінгу, скоєними їхніми дітьми. Для учнів підготовлені відео презентації, які розкривають причини та шляхи подолання булінгу. Соціальним педагогом та психологом проведені анкетування: «Який ти друг» та «Моє життя в сім'ї та школі». Для учнів закладу розміщена інформація про безкоштовну правову допомогу, номери телефонів національної дитячої «гарячої» лінії. На годинах спілкування обговорюються аспекти булінгу та шляхи їх попередження. Організовано перегляд відеороликів: «Булінг у школі та як з ними боротися» та «Зупиніться!!! Моя історія про булінг і кібербулінг».

У закладі працює правова школа «Молодий юрист» за участю учнів 9-11 класів, які виступають перед здобувачами освіти з інформаціями про права та обов'язки учнів, організовують перегляд відеороликів на правову тематику з метою виховання в учнів правової культури та почуття відповідальності за свої дії. Члени Ради з профілактики правопорушень заслуховують учнів, які порушують дисципліну, запізнюються на уроках, пропускають заняття без поважних причин, учнів, які схильні до проявів булінгу або кібербулінгу. Всі документи у вільному доступі і здобувачі освіти з ними ознайомлені.

Протягом 2021-2022 н.р. на базі Боянського ліцею «Лідер» проводилися наступні заходи для реалізації антибулінгової програми:

1. Тренінгове заняття «Профілактика булінгу в учнівському середовищі» для 5-11 класів.
2. Поради «Як допомогти дітям упоратися з булінгом» для 1-11 класів.
3. Години спілкування на тему: «Що таке булінг та мобінг?» 5-11 кл.
4. Корисні правила-поради для профілактики і подолання булінгу для 5-11 класів.
5. Перегляд відео презентацій «Булінг в школі. Як його розпізнати», «Кібербулінг або агресія в інтернеті: Способи розпізнання і захист дитини» для 5-11 класів.
6. Круглий стіл для батьків «Поговоримо про булінг тамобінг».
7. Поради батькам, щоби зменшити ризик булінгу та кібербулінгу для своєї дитини.
8. Міні-тренінг "Як навчити дітей безпечної поведінки в Інтернеті" для 2-4 класів.
9. Круглий стіл для педагогічного колективу «Безпечна школа. Маски булінгу».
10. Перегляд відеороликів «Нік Вуйчич про булінг у школі», «Булінг у школі та як з ним боротися – говоримо з Уповноваженим Президента

України..», «Зупиніться!!! Моя історія про Булінг і Кібербулінг» для 1-11 класів.

11. Бесіда –тренінг «Віртуальний терор: тролінг і кібербулінг» для 6-8 класів.

12. Консультативний пункт «Скринька довіри».

Важливе значення для визначення ефективності антибулінгової програми та визначені показника учнів, які вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним опитувальник, результатами якого є:

Клас	Зміст питання	так	ні
1-А	Чи відчуваєтеся ви тут безпечно?	17	0
	Чи відчуваєте ви по відношенню до себе булінг (цькування?) Якщо так то від кого?	0	17
1-Б	Чи відчуваєте ви тут безпечно?	19	0
	Чи відчуваєтеся ви по відношенню до себе булінг (цькування?) Якщо так то від кого?	0	19
2-А	Чи відчуваєтеся ви тут безпечно?	19	0
	Чи відчуваєте ви по відношенню до себе булінг (цькування?) Якщо так то від кого?	0	19
2-Б	Чи відчуваєтеся ви тут безпечно?	20	0
	Чи відчуваєте ви по відношенню до себе булінг (цькування?) Якщо так то від кого?	0	20
3-А	Чи відчуваєтеся ви тут безпечно?	10	0
	Чи відчуваєте ви по відношенню до себе булінг (цькування?) Якщо так то від кого?	0	10
3-Б	Чи відчуваєтеся ви тут безпечно?	21	0
	Чи відчуваєте ви по відношенню до себе булінг (цькування?) Якщо так то від кого?	0	21
4-А	Чи відчуваєтеся ви тут безпечно?	15	0
4-Б	Чи відчуваєтеся ви тут безпечно?	18	0
5-А	Чи відчуваєтеся ви тут безпечно?	14	0
5-Б	Чи відчуваєтеся ви тут безпечно?	15	0
6	Чи відчуваєтеся ви тут безпечно?	17	0
7-А	Чи відчуваєтеся ви тут безпечно?	7	0
7-Б	Чи відчуваєтеся ви тут безпечно?	16	0
Учні 8-11 класів			
Клас	Зміст питання	так	ні
8-А	Чи відчуваєтеся ви тут безпечно?	11	0

8-Б		15	0
9	Чи відчуваєтеся ви тут безпечно?	15	0
10	Чи відчуваєтеся ви тут безпечно?	19	0
11	Чи відчуваєтеся ви тут безпечно?	18	0

Результати опитувальника свідчать про те, що у закладі освіти для здобувачів освіти створені відповідні умови.

1.2.2 У закладі освіти оприлюднено правила поведінки для учнів, спрямовані на формуванні позитивної мотивації в поведінці на сайті. Усі учасники освітнього процесу ознайомлені з ними та більшість дотримується їх. За результатами анкетування педагогів:

20. У закладі освіти розроблені правила поведінки та учасники освітнього процесу дотримуються їх ?

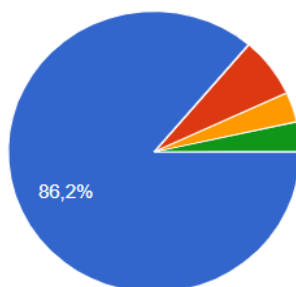
29 ответов



- правила поведінки у закладі освіти розроблені, учасники освітнього процесу ознайомлені з ними та дотр...
- правила поведінки у закладі освіти розроблені, учасники освітнього процесу ознайомлені з ними, але не...
- правила поведінки у закладі освіти розроблені, але учасники освітнього...
- у закладі освіти відсутні правила поведінки.

23. У закладі освіти проводиться навчання, просвітницька робота за участі відповідних служб/органів/організацій для учасників освітнього процесу з метою виявлення ознак булінгу (цькування) та запобігання його прояву?

29 ответов



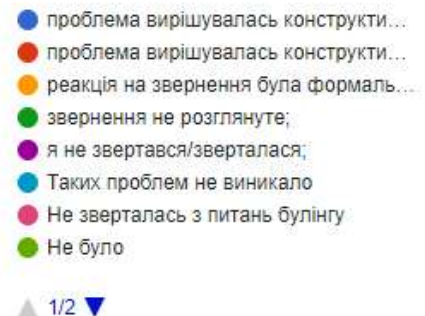
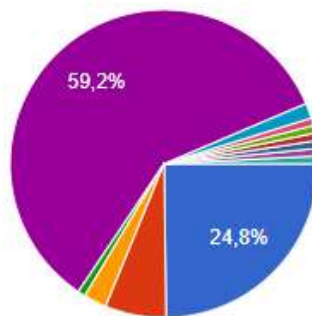
- так, регулярно проводяться із усіма учасниками освітнього процесу;
- так, проводяться регулярно, але тільки для учнів;
- так, проводяться, але не більше 1 - 2 разів на рік;
- у закладі освіти не проводяться подібні інформаційні заходи.

Батьків:

15. Якщо Ви звертались з приводу випадків булінгу, якою була реакція закладу:

125 ответов

Копировать



1.2.3 У закладі освіти здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях та вживаються відповідні заходи, планується та реалізується діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу для створення безпечного освітнього середовища. Головною метою закладу є навчання дітей та дорослих безпечній взаємодії у освітньому процесі, для успішного налагодження таких відносин потрібна системність та спланованість. Заклад реагує на звернення про випадки булінгу, приймаються відповідні рішення, простежується результат виконання цих рішень, здобувачі освіти у разі потреби отримують необхідну психолого-соціальну підтримку. У закладі освіти здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях та вживаються відповідні заходи. Заклад реагує на звернення про випадки булінгу, приймаються відповідні рішення, простежується результат виконання цих рішень, здобувачі освіти у разі потреби отримують необхідну психолого-соціальну підтримку.

1.3.1 Приміщення та територія закладу освіти облаштовуються з урахуванням принципів універсального дизайну.

У Боянському ліцеї «Лідер» частково забезпечена архітектурна доступність території та будівлі для осіб з особливими освітніми потребами, у тому числі й дітей з інвалідністю. Територія закладу дозволяє дітям з особливими освітніми потребами вільно переміщатися шкільним подвір'ям. На даний час створені інклюзивні класи в шкільному відділенні та інклюзивна група в дошкільному підрозділі. Усі основні приміщення закладу мають природне освітлення. Світло на робочі місця падає ліворуч. При оздобленні навчальних приміщень враховано такі вимоги: стіни світлих тонів; меблі, парти – кольору натурального дерева; класні дошки темно-зеленого кольору, стелі, двері, віконні рами – білі. Розташування меблів і обладнання,

декоративних рослин сприяє максимальному використанню денного світла і рівномірному освітленню приміщень. З вересня по травень у приміщеннях рівень освітлення підвищується за допомогою штучного освітлення – люмінесцентних ламп. У закладі дотримується повітряно – тепловий режим. Приміщення обладнані системами центрального опалення та вентиляції, що забезпечують сприятливі мікрокліматичні умови внутрішнього середовища. Чистота повітря у закладі забезпечується регулярністю вологого прибирання, використанням всіх видів провітрювання (наскрізне, кутове, одностороннє). Навчальні меблі класних кімнат відповідають віковим особливостям дітей, враховується специфіка освітнього процесу. Шкільна та пришкільна територія підтримуються в належному стані.

Територія, будівлі, приміщення належно художньо-естетично оформлені. Разом з тим, заклад недостатньо забезпечений необхідними навчальними площами.

1.3.2. В нашому закладі організовано інклюзивне навчання для здобувачів освіти з особливими освітніми потребами в старшій групі дошкільного підрозділу та в 1-А, 3-Б, 4-Б та 5-Б класах.

У закладі освіти налагоджено співпрацю педагогічних працівників щодо навчання дітей з особливими освітніми потребами, створено команди психолого-педагогічного супроводу, забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу на основі єдності, співпраці педагогічного колективу з сім'єю. Роботу інклюзивних класів організовано за нормативно – правовими документами, які є чинними у даній галузі освіти.

Для кожної дитини з ООП створена команда психолого – педагогічного супроводу. Команда супроводу зустрічається щонайменше тричі на рік (у вересні, грудні-січні та травні-червні) для засідань, маючи можливість обирати, в якій формі проводити свої зустрічі. Ініціювати зустрічі може будь-який член команди.

На початку навчального року спільно з фахівцями команди психолого-педагогічного супроводу та батьками учнів з ООП розроблені індивідуальні програми розвитку для кожного учня. Заклад освіти у разі потреби співпрацює з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами.

З 01.01.2022 вступив у дію новий Порядок організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти, який змінює підходи до організації такого навчання в закладі. Зокрема: були запроваджені категорії (типи) труднощів, за наявності яких може організовуватися інклюзивне навчання та рівні підтримки; протоколи оцінки потреби учня в наданні підтримки у закладі освіти, який заповнює команда психолого-педагогічного

супроводу закладу освіти; змінилася форма індивідуальної програми розвитку дитини з ООП і було запроваджена вимога щодо обов'язкового її створення із використанням системи автоматизації роботи інклюзивно-ресурсних центрів АС ІРЦ.

Психолог, вчитель-дефектолог, вчитель-реабілітолог проводять корекційно-розвиткові заняття з урахуванням індивідуальної програми для кожної дитини, яка реалізується через заняття за напрямками відповідно до індивідуальних особливостей учня. Вчитель-реабілітолог проводить заняття в реабілітаційному кабінеті, який облаштований реабілітаційним обладнанням. Психолог та вчитель-дефектолог проводить заняття в ресурсній кімнаті, яка оснащена корекційним обладнанням.

У 1-А, 3-Б, 4-Б та 5-Б класах вчителями та асистентами вчителів створено атмосферу взаєморозуміння, взаємодопомоги між дітьми, створено умови для формування партнерських відносин між вчителями, спеціальними педагогами та сім'ями дітей з особливими потребами, здійснено різнопланові цілеспрямовані спостереження, щодо з'ясування можливостей і потреб «особливих дітей».

«Особливі» здобувачі освіти не повинні відчувати себе відокремленими, саме тому виховний план закладу орієнтований на виховання сприйняття та привернення уваги до проблемної категорії суспільства, захист їх гідності, прав та благополуччя на переваги, які отримує суспільство від участі осіб з ООП в політичному, соціальному, економічному і культурному житті. Учні з особливими освітніми потребами є активними учасниками позакласної роботи, яка проводиться з урахуванням психофізичних можливостей дитини і спрямована на всебічний розвиток особистостей, формування позитивного соціально-психологічного статусу. Відповідно до плану роботи закладу, з метою формування взаємодружніх стосунків між учнями та толерантного ставлення до особливих учнів проведені такі заходи: тиждень інклюзивної освіти, День толерантності, Міжнародний день людей з інвалідністю, Всесвітній день людей із синдромом Дауна.

У рамках «Тижня інклюзивного навчання», який був проведений в грудні 2021 року, учні закладу були задіяні у різноманітних заходах, метою яких було розширити свої знання про поняття «людина з особливими потребами». У класах були проведені години спілкування, уроки-бесіди, конкурс малюнків, перегляд фільму та мультфільму.

Раціональне поєднання колективної мудрості та індивідуальної творчості дає змогу знаходити нові шляхи до вершин педагогічної майстерності що ґрунтується на взаємоповазі, вмінні радіти за успіхи іншого

і вітати те, що вирізняє кожного з-поміж решти, – самобутню творчу індивідуальність.

1.3.3. У закладі освіти формуються наскрізні навички здорового способу життя та екологічно - доцільної поведінки здобувачів освіти в початковому процесі. Окрім проведення бесід, спілкування з учнями, в закладі практикуються активні форми роботи: Дні здоров'я, акції, змагання, зустрічі з медиками та соціальними службами. Вчителем основ здоров'я проведено круглий стіл «Я відповідаю за своє життя», інтерактивні ігри «Я обираю здоров'я», «Засуджуємо шкідливі звички».

Екологічна грамотність і здоровий спосіб життя формуються відразу засобами всіх навчальних предметів. Прикладом сприятливого екологічного мікроклімату є внутрішнє озеленення закладу та пришкольньої території, де є багато насаджень кущів, дерев, клумби.

Вчителі, учні, працівники нашого ліцею дружно та з ентузіазмом брали участь у екологічно-патріотичній акції «Сади перемоги», результатом якої було створення алеї «Перемоги». Висаджено 200 кущів самшиту, 24 кущів гордої туї та 110 кущів ніжної лаванди, які стали окрасою шкільного подвір'я нашого ліцею.

Дистанційно у спільнотах організовано проведення Тижня охорони довкілля, Міжнародний день біологічного різноманіття, День Землі.

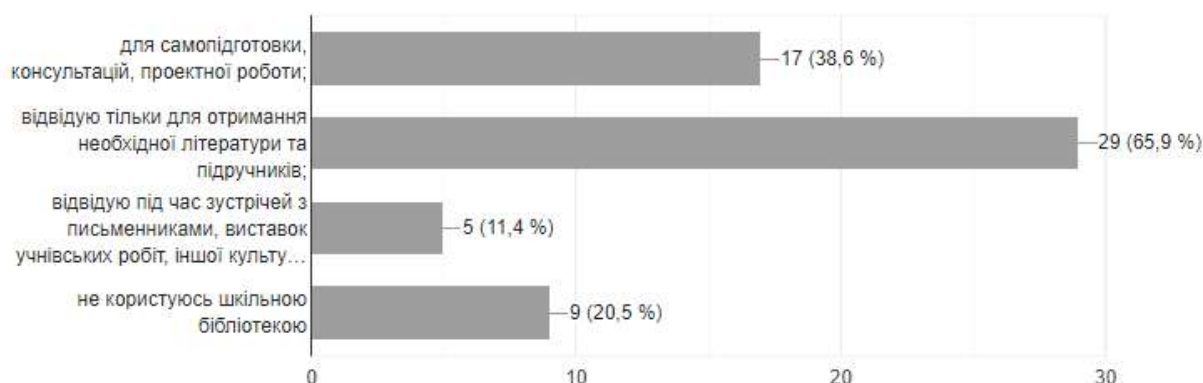
В основному обладнання, засоби навчання сприяють формуванню ключових компетентностей наскрізних умінь здобувачів освіти. На сайті закладу висвітлено повний аналіз матеріально- технічного забезпечення закладу освіти. Однак потребують модернізації майстерня трудового навчання, дообладнання- кабінети природничих дисциплін.

1.3.4. Бібліотека закладу освіти використовується не лише для зберігання літератури. Періодично в закладі проводяться бібліотечні уроки, готуються книжкові виставки до заходів, знаменних та пам'ятних дат. Однак помітна відсутність системної роботи з читачем 6-11 класів та педагогами. Про це свідчать результати анкетувань здобувачів освіти:

32. З якою метою Ви відвідуєте шкільну бібліотеку (інформаційно-ресурсний центр)? (можна обрати кілька варіантів відповідей)

 Копировать

44 ответа



Сьогодні бібліотека складається з абонементу, читального залу, книгосховища. На сайті закладу в рубриці «Електронна медіатека» розміщені: паспорт бібліотеки, електронні підручники, методична література для вчителів, електронні словники та довідники, шкільна газета та заходи до пам'ятних та знаменних дат. Протягом літа 2021 року планується обладнати бібліотечно-інформаційний центр довідковою літературою та створення буккросінгу. Окрім того, необхідно осучаснити роботу бібліотеки як просвітницького центру для всіх вікових груп здобувачів освіти.

2. Система оцінювання здобувачів освіти

2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.

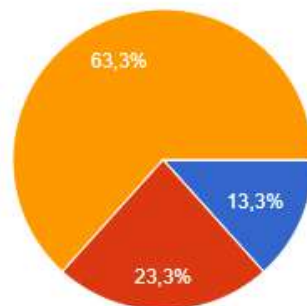
Критерії, правила і процедури оцінювання учнів у Боянському ліцеї «Лідер» визначаються на основі положень відповідних наказів МОН України щодо оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти.

У Боянському ліцеї «Лідер» наявна відкрита і прозора, зрозуміла для здобувачів освіти система оцінювання їхніх навчальних досягнень. Вона сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання. Освітній процес у закладі спрямовується на формування і розвиток ключових компетентностей, посилення ролі особистісного чинника в засвоєнні навчального матеріалу.

8. Які критерії оцінювання Ви використовуєте для предмету (предметів), які викладаєте?

 Копировать

30 ответов



- розробляю власні, в тому числі спільно з дітьми;
- адаптую критерії МОН до умов роботи закладу;
- використовую виключно рекомендації МОН;
- вважаю, що критерії мені не потрібні.

У зв'язку з цим останнім часом відбулись значні зміни у технології контролю і оцінювання навчальних досягнень учнів, враховуючи використання технологій дистанційного навчання.

Більшість вчителів застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу. Також здобувачі освіти вважають оцінювання навчальних досягнень справедливим і об'єктивним.

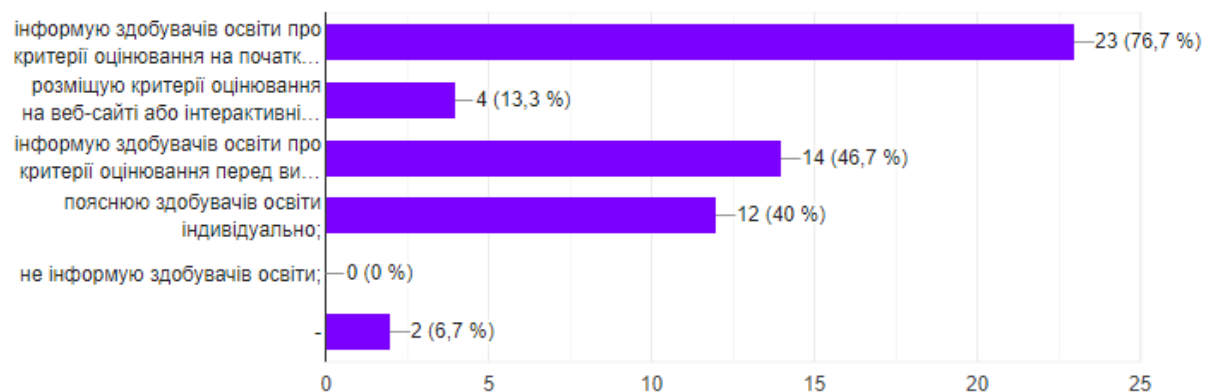
Інформація про критерії оцінювання донесена до учнів у різних формах:

- в усній формі;
- через пам'ятки;
- шляхом розміщення на інформаційному стенді у класі;
- через інтерактивну інтернет-платформу;
- на сайті закладу.

9 Як здобувачі освіти дізнаються про критерії, за якими Ви оцінюєте їх навчальні досягнення? (можна обрати кілька варіантів відповідей)

 Копировать

30 ответов



Вчителі Боянського ліцею «Лідер» використовують такі підходи до формування критеріїв оцінювання:

- оцінюють не лише результат роботи, але й процес навчання, індивідуальну працю та успіх кожного учня;
- позитивно оцінюють досягнення учнів, незалежно від того, значні вони чи скромні, якщо вони є результатом справжніх зусиль та старань дитини;
- оцінюють рівень аргументації та уміння учнів висловлювати свою думку.

Кожен учитель перед вивченням нової теми чи перед виконанням певних видів робіт пояснює учням, за якими критеріями оцінюватиме їх. Вимоги до обов'язкових результатів навчання визначаються з урахуванням компетентнісного підходу до навчання, в основу якого покладено ключові компетентності. Більшість педагогів застосовують систему оцінювання, спрямовану на формування відповідальності здобувачів освіти за результати своєї навчальної діяльності, мотивуючи їх до навчання.

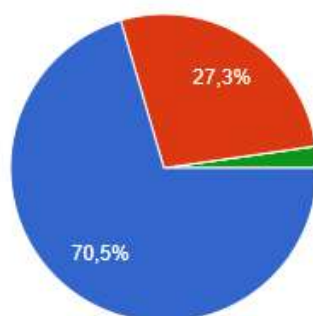
У закладі відбувається моніторинг та аналіз динаміки навчальних досягнень здобувачів освіти. Результати оцінювання обговорюються на засіданнях методичних формувань, педагогічної ради закладу.

У процесі вивчення внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти Боянський ліцей «Лідер» постійно враховує думку учнів та їх батьків щодо системи оцінювання. Це реалізуємо шляхом опитування учнів, анкетування, а також спілкуванням з батьками під час відвідування ними школи, проведення батьківських зборів, батьківських конференцій, засідання загальношкільного батьківського комітету.

22. Ви отримуєте інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень?

 Копировать

44 ответа



- так, отримую;
- так, отримую, але тільки у разі звернення до вчителя;
- не отримую, навіть у разі звернення до вчителя, користуюсь інформацією з офіційних джерел;
- не отримую.

2.2.1. У закладі здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти.

Головне завдання розвитку системи моніторингу в навчальному закладі - отримання об'єктивної інформації про якість надання освітніх послуг, оперативне прийняття обґрунтованих управлінських рішень, що сприятимуть розвитку галузі й усунуть недоліки в освітньому процесі.

Керуючись законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», згідно з річним планом роботи, з метою відстеження динаміки навчальних досягнень у Боянському ліцеї «Лідер» організовано проведення моніторингів рівня навчальних досягнень здобувачів освіти. Відповідно до плану роботи закладу протягом навчального року проводився моніторинг з усіх навчальних предметів в кінці навчальних семестрів та року, вибіркового моніторинг з предметів, які підлягають контролю адміністрацією (наказ, нарада при директорові, засідання педагогічної ради).

В поточному навчальному році у зв'язку із впровадженням карантинних обмежень та веденням воєнного стану з 24 лютого, учні 4-х, 9-го і 11-го класів були звільнені від проходження ДПА.

Мета моніторингів – дослідити рівень навчальних досягнень здобувачів освіти, порівняти з аналогічними показниками за попередні навчальні періоди, відстежити динаміку зміни показників, визначити проблемні питання, прослідкувати результативність роботи вчителів.

В 2021-2022 навчальному році моніторинг рівня навчальних досягнень проводився з:

- історії України
- правознавства
- громадянської освіти
- фізичної культури
- англійської мови

Моніторинг кількісного складу учнів

Навчальний рік	Кількість станом на 05.09		Середня наповнюваність класу	Набір до 1 класу		Набір до 10 класу	
	класів	учнів		класів	учнів	класів	учнів
2013/2014	12	194	16,67	1	14	1	22
2014/2015	12	186	15,5	1	13	1	18
2015/2016	13	184	14,15	2	26	1	18
2016/2017	13	180	13,85	1	15	1	15
2017/2018	14	197	14,07	2	31	1	13
2018/2019	15	214	14,27	2	31	1	10
2019/2020	16	235	14,69	2	32	1	11
2020/2021	17	258	15,18	2	40	1	18
2021/2022	17	288	16,94	2	35	1	19

У поточному навчальному році організовано роботу у таких інклюзивних класах:

- 1-А: 1 учень (Гиза Дмитро Віталійович);
- 3-Б: 2 учнів (Городинський Дмитро, Глинський Марин);
- 4-Б: 2 учнів (Фока Микола, Рошкулець Евеліна);
- 5-Б: 2 учнів (Спрід Максим, Юрку Василь).

У зв'язку із запровадженням венного стану з 24 лютого до закладу прибуло 3 учнів - Мовчанов Єгор у 8-А класі, Багацький Олексій у 9 класі та Багацька Варвара у 1-А класі. Протягом навчального року 3 учнів вибуло (Бота Микола -5-А клас, Рупташ Л. -7-Б клас, Рупташ О. – 5-А клас).

Моніторинг семестрового та річного оцінювання

Відповідно до нормативних документів, рішень педагогічної ради досягнення учнів 1-4 класів оцінювались вербально, здійснювалось формувальне оцінювання. Усі учні 5-11 класів засвоїли навчальні програми, мають семестрові та річні оцінки.

35 учнів 5-11 класів навчаються завершили навчальний рік на відмінно, що становить 12 % загальної кількості, отже зберігається помітна стабільність у навчальних досягнень учнів у цьому навчальному році.

Учні, які завершили 2021-2022 навчальний рік з високим рівнем знань:

Клас	Кількість учнів
5-А	7
5-Б	3
6	7
7-А	3
7-Б	5
8-А	1
8-Б	2
9	3
10	1
11	3

Найкращих результатів у навчанні за 2021-2022 навчальний рік досягли учні 5-А та 6 класів. Варто відзначити, що з 102 учнів 5-11 класів закладу завершили навчальний рік з оцінками високого та достатнього рівнів. Таких учнів у 5 –х класів – 25 учнів, 6 – 12 учнів, 7-х класів – 17 учнів, 8-х класів – 16 учнів, 9-го класу – 8 учнів, 10-го – 12 учнів, 11 – 12 учнів.

За результатами річного оцінювання залишилась незмінною кількість учнів, які за результатами навчальної діяльності мають досягнення початкового та початково-середнього рівнів. Таких учнів за результатами 2021-2022 н.р. – 8 учнів : у 5-Б - 2 учнів, у 7-Б -1 учень, 8-Б - 1 учень, 9 – 1 учень, 10 – 1 учень та в 11 класі - 2 учнів.

Проаналізовано стан рівня навчальних досягнень учнів 5 – 10 класів у розрізі навчальних предметів і порівняно цьогорічні результати з попереднім навчальним роком (середній бал):

Навчальний предмет	2016-2017 н.р.	2017-2018 н.р.	2018-2019 н.р.	2019-2020 н.р.	2020-2021 н.р.		2021-2022 н.р.	
					I сем	річна	I сем	річна
Українська мова	7,6	7,9	7,4	7,5	7,4	7,8	7,5	7,5
Українська література	7,8	6,8	7,9	7,9	7,7	7,9	7,7	7,7
Румунська мова	7,5	8	7,9	8,4	8,2	8,1	7,9	7,9
Румунська література	7,8	8,2	8,3	8,4	8,3	8,4	8,0	8,0
Математика	7,6	8	7,8	7,9	7,7	8,0	8,0	8,0
Алгебра	7,1	7,6	6,9	7,1	7,2	7,1	7,9	7,9
Геометрія	7,7	7,6	7	6,8	7,7	7,0	7,9	7,9
Фізика	6,5	7,4	6,6	6,9	7,1	6,9	6,7	6,7
Біологія	7,5	7,7	7,5	7,3	7,7	7,8	7,5	7,5
Географія	8	8,9	8,6	9,1	8,7	8,9	8,9	8,9
Хімія	7,2	7,8	7,5	7,4	9,4	9,1	7,3	7,3
Природознавство	8,6	8,6	9,3	9	8,1	8,1	7,9	7,9
Інформатика	8,7	8,7	8,5	8,1	7,8	7,7	8,2	8,2
Англійська мова	7,8	8	7,7	8	8,2	7,9	8,0	8,0
Історія України	7,5	8,3	8,1	9	7,7	7,4	7,8	7,8
Всесвітня історія	7,5	8	7,7	8,2	8,6	9,1	7,6	7,6
Правознавство	8,6	9,2	9,5	8,5	9,9	9,6	7,9	7,9
Образотворче мистецтво	9,7	9,6	10,1	9,7	10,5	10,3	9,8	9,9
Основи здоров'я	8,4	8,7	8,9	10,3	9,9	10,0	8,5	8,5
Музичне мистецтво	9,1	9,3	9,9	9,2	10,6	10,6	10,1	10,1
Фізична культура	8,5	9,1	9,1	10,3	10,1	10,0	10,1	10,1
Трудове навчання	9,9	9,9	10	9,8	9,4	9,1	9,8	9,8

Результати п'яти останніх років свідчать, що рівень навчальних досягнень здобувачів освіти 5 - 11 класів з усіх предметів є в основному стабільним. Хвилює низький стан рівня знань з фізики – 6,7 балів, також прослідковується спад рівня знань з хімії, всесвітньої історії, правознавства та основ здоров'я. прослідковується незначне підвищення рівня навчальних досягнень з інформатики, алгебри, історії України та трудового навчання

В класах III ступеня навчаються 37 учнів. Проаналізовано стан рівня навчальних досягнень учнів 10-11 класів у розрізі навчальних предметів (річний середній бал):

Навчальний предмет	10 клас		11 клас	
	I семестр	Річна	I семестр	Річна
Українська мова	6,9	6,6	6,3	6,3
Українська література	6,7	6,6	6,4	6,8
Зарубіжна література	7,5	7,3	7,3	7,6
Англійська мова	7,4	7,7	7,4	8,2
Історія України	6,9	6,7	7,4	6,1
Всесвітня історія	6,9	6,8	6,1	6,1
Румунська мова	7,6	6,7	7,3	7,6
Громадянська освіта	8,4	8,4	-	-
Математика	7,6	6,5	6,5	6,9
Біологія	6,3	6,8	6,6	7,1
Географія	8,4	8,6	8,5	8,2
Фізика	5,1	5,9	5,7	5,4
Хімія	6,3	6,8	6,8	7,8
Інформатика	7,8	7,0	7,5	6,9
Захист України	9,5	9,3	8,9	8,7
Фізичне виховання	10,5	10,3	9,4	9,4
Технології	9,8	9,8	9,2	9,2

В межах навчального року рівень навчальних досягнень старшокласників зріс з таких предметів: фізичне виховання, захист України, географія. Зменшився рівень знань з української мови, фізики, та історії України.

Причин невисоких результатів навчальних досягнень учнів з базових дисциплін адміністрація школи бачать декілька:

- Недостатній рівень індивідуальної роботи з учнями, які мають низький рівень підготовки;
- Відсутність належного контролю за успішністю учнів з боку батьків;
- Виснаженість учнів для навчання через систематичне порушення режиму відпочинку;
- Приведення вчителями у відповідність з критеріями оцінювання навчальних досягнень учнів;
- Відсутність якісного технічного забезпечення здобувачів освіти під час дистанційного навчання та нестійкий зв'язок мережі інтернет.

Моніторинг викладання навчальних дисциплін ***Моніторинг викладання історії та правознавства.***

Відповідно до перспективного плану моніторингу викладання навчальних предметів, річного плану роботи школи на 2021-2022 н.р. адміністрацією закладу проведений моніторинг викладання історії та правознавства.

Метою перевірки було:

- вивчення питання забезпечення базового рівня знань учнів з історії та правознавства;
- матеріально-технічне та методичне забезпечення ОП;
- відповідність викладання навчальним програмам;
- об'єктивність оцінювання навчальних досягнень учнів;
- розвиток творчих здібностей учнів;
- використання диференційованого підходу; формування знань, умінь і навичок у відповідності до вимог програм для загальноосвітніх шкіл;
- науковість, планування навчального матеріалу;
- підбір наочності, індивідуальних завдань з урахуванням індивідуальних здібностей учнів;
- наявність поурочних і календарно-тематичних планів, їх якість;
- використання наочних посібників;
- раціональне використання робочого часу;
- забезпеченість підручниками.

З метою вивчення результативності роботи вчителя була створена комісія по проведенню моніторингу викладання та визначення навчальних досягнень учнів з історії та правознавства у складі: директора закладу Гавка С.Д., ЗД НВР Морар М.І., ЗД НМР Деменчук Г.А., ЗД ВР Семенюк Г.М., вчителя географії Бота А.В. Комісією було відвідано уроки з історії, правознавства та громадянської освіти, зроблено порівняльний аналіз з навчальними досягненнями учнів, перевірено, класні журнали календарні та поурочні плани вчителів. Проаналізовано результативність участі учнів у районних олімпіадах з історії та правознавства, участь у науково - дослідницькій роботі. Також вивчалася організація освітнього процесу в школі, ведення позакласної роботи, результативність навчання та ведення вчителями шкільної документації.

Викладання історії у 5-11 класах забезпечує вчитель вищої категорії, Гавка Костянтин Георгійович, стаж роботи 8 років, правознавство та предмет громадянська освіта у 9-10 класах викладає вчитель Миндреску М.М. стаж роботи 2 роки.

Як показують результати контролю, моніторинг викладання історії ведеться на належному рівні. Вчитель ознайомлений з діючими програмами, інструктивно-методичними рекомендаціями, щодо вивчення предмету критеріями оцінювання навчальних досягнень. Календарно-тематичні плани складено відповідно до вимог. Записи в журналах ведуться відповідно до Інструкції щодо ведення шкільної документації. Вчитель має високу професійну підготовку, добре володіє методикою викладання предмету та сучасними ефективними формами організації освітнього процесу. На уроках використовує такі принципи як: науковість, доступність, проблемність, самостійність, системність і послідовність, врахування індивідуальних особливостей учнів, диференціація.

На уроках належну увагу приділяє творчому застосуванню учнями набутих теоретичних знань на практиці. Використовує сучасні форми та методи роботи, науково-методичні та дидактичні матеріали. Працює над проблемою: «Використання інформаційно-комунікаційних технологій для поглибленого вивчення історії». Аналіз стану вивчення рівня навчальних досягнень школярів та викладання історії показав, що вчитель Гавка К.Г. систематично працює над підвищенням свого методичного та фахового рівня. Вчитель вдало поєднує як традиційні так нетрадиційні методи навчання. Реалізація проблемного питання прослідковується на кожному уроці, особливо у 9-11 класах, де можна частіше опиратися на досвід самих учнів, залучати їх до активної пошукової роботи, спонукати шукати інформацію, використовуючи різні джерела. Впровадження елементів випереджального та проблемно-пошукового навчання дає вчителю можливість розв'язувати найскладніші завдання сучасної дидактики. Відмічається правильність організації роботи в групах: коли інформацію повідомляє один із представників групи, інші уважно слухають, бо знають, що після цього буде поводитись бесіда за запитаннями, інших груп. На уроках широко використовуються міжпредметні зв'язки: історія-мистецтво, історія-література, історія-українознавство, історія-фізична культура також присутній зв'язок з практикою життя, з історичними подіями сьогодення. Учні вміють узагальнювати, аналізувати, висловлювали власне ставлення до подій, що відбувалися та відбуваються в Україні.

З метою підготовки до ЗНО, учитель надає великого значення знанням учнів історичних документів, умінням їх аналізувати, порівнювати, співставляти різні точки зору на одну і ту ж історичну подію; велика увага приділяється хронологічному запам'ятовуванню історичних дат (основні історичні дати чітко виділено на дошці і до них неодноразово звертається вчитель на різних етапах уроку). Слід відзначити що результати ЗНО за минулі роки здебільшого є на середньому та достатньому рівнях. Прослідковується зріст середнього балу ЗНО, у 2021 році - 7,2 балів.

Багато уваги вчитель історії Гавка К.Г. приділяє обдарованим учням. У 2018/2019 н.р. його учениця Морар Аліна (11 клас) зайняла II місце у II етапі Всеукраїнської олімпіади з історії. У 2021 р. учні Жалба Марія (11 клас) та Гарабажіу Іван (10 клас) зайняли III місце у районній олімпіаді.

Костянтин Георгійович залучає учнів до пошукової та дослідницької роботи. У 2018-2019 н.р. під його керівництвом учениця 10 класу Горда Жанна написала дослідницьку роботу на тему «Культурно-просвітницька діяльність Андрія Шептицького» та зайняла I місце у районному етапі та III місце в обласному етапі. У 2019-2020 н.р. учениця 10 класу Жалба Марія стала призеркою на районному етапі з роботою «Християнізація Скандинавії» та здобула III місце в обласному етапі конкурсу. У 2021 році працював над роботою «Голокост у думках письменників Чернівецької області» яка була представлена на конкурс.

Середній річний бал з історії України - 7,8, з всесвітньої історії - 7,6. Результати п'яти останніх років свідчать, що рівень навчальних досягнень здобувачів даних предметів є в основному стабільним.

Основними формами позакласної роботи є проведення предметних тижнів, конкурсів, тематичних лінійок, організації різних виставок: «День захисника України та день Українського козацтва», «Річниця з Дня визволення України від німецько-фашистської загарбників», «День Свободи та Революції Гідності», «Вшанування пам'яті жертв Голодомору», «День пам'яті Героїв Крут», «Афганістан болить в душі моєї», «День пам'яті Героїв Небесної Сотні». Щорічно проводиться тиждень правознавства та тиждень історії.

Предмети «правознавство» та «громадянська освіта» викладає вчитель Миндреску Марія Михайлівна. Вже 3 рік наполегливо працює над підвищенням свого фахового рівня та удосконаленням педагогічної майстерності. Вчитель має глибокі знання з предмету, постійно шукає нові форми і методи роботи, - все це дає їй можливість працювати на високому рівні. На уроках вдало поєднує колективну, групову та індивідуальну форми роботи. Використовує активні та інтерактивні методи навчання, вдало чередує різні форми діяльності дітей. Марія Михайлівна практикує в своїй діяльності такі психолого-педагогічні умови: створення сприятливого психологічного тла уроку; емоційний характер навчання; індивідуалізація та диференціація навчання.

На уроках використовує сучасні форми та методи навчання, методи інтерактивних технологій. Це стимулює пізнавальну діяльність школярів, активізує їх мислительські процеси, сприяє підвищенню в них інтересу до вивчення предметів «правознавство» та «громадянська освіта»

З метою розвитку творчого мислення учнів використовує ділові ігри. Учні виступають у ролі кваліфікованих юристів, дають відповіді на запитання, опираючись на статті Конституції.

Основою у взаєминах з дітьми на першому місці наявні повага, довіра, вимогливість і справедливість. Систематично вивчає особливості учнів, диференціює обсяг, складність знань, допомагає тим, хто не встигає. Працює над розвитком в учнів інтересу до предмета. На уроках учні добре відчують поєднання вимогливості і розуміння зі сторони вчителя, а раціональне використання різних видів заохочення сприяє позитивній мотивації навчальної діяльності.

Вчителька активно залучає учнів до позакласної роботи. Учні закладу були залученими до проведення всеукраїнського тижня прав людини та до відзначення дня прийняття ООН загальної Декларації прав людини. Проводились тематичні бесіди та здійснювався правовий аналіз: «Конвенція про права людини» з учнями 9-11 класів. Круглий стіл: «Чи існують права без обов'язків?» з учнями 9-10 класів. Усі заходи які проводились протягом тижня спрямовані на формування правової свідомості та навичок і звичок правомірної поведінки школярів, зміцнення їх життєвої позиції, підвищення громадянської активності, загострення почуття непримиренності до правопорушень.

На уроках з правознавства та громадянської освіти організовані круглі столи та бесіди які були присвячені всеукраїнській акції «16 днів проти насилля». За мету було поставлено – привернення уваги учнів до проблем подолання насильства у сім'ї, жорстокого поводження з дітьми, протидії торгівлі людьми та захисту прав жінок. З метою роз'яснення суті поняття насильства, визначити форми та види насильства навчитися розрізняти булінг та конфлікт, розвивати знання про відповідальність своїх дій, вчинків, уміння брати приклад з хорошої поведінки людей був проведений квест «Ми проти насильства», з учнями 7-А класу.

Вчитель правознавства та громадянської освіти Миндреску М.М. веде активну співпрацю з обдарованим учням. У 2021-2022 н.р. учениця 11-го класу Фалка Кароліна взяла участь у II етапі всеукраїнського конкурсу - захисту науково-дослідницьких робіт учнів членів Малої академії наук України та здобула II місце, секція правознавство, тема наукової роботи «Становлення інституту прав людини національний та зарубіжний досвід» також учениця взяла участь в IX обласній учнівській науково-практичній онлайн-конференції «Буковинський край очима юних науковців», з тезою «Стан розвитку релігійних конфесій на Буковині», отримала диплом учасника науково-практичної онлайн конференції. Активна участь учениці 9-го класу Федоряк Чезаріна у районній олімпіаді з правознавства та учениці 11-го класу Жалба

Марія у регіональному конкурсі наукових робіт «Юний правник», здобула диплом за участь у даному конкурсі.

Водночас слід зазначити і ряд труднощів у викладання історії та правознавства: частина учнів засвоює програмний матеріал на репродуктивному рівні, частина учнів слабо співставляють історичні факти, події, явища, не вміють творчо думати, розмірковувати, висловлювати власну думку, свою точку зору.

З метою підвищення рівня методичної підготовки вчителів історії та правознавства слід продовжити колегіальний пошук удосконалення освітнього процесу за рахунок впровадження прогресивних інноваційних методик і технологій навчання як умови самовдосконалення учителя і самореалізації учня;

- поглибити роботу з обдарованими учнями, щорічно поповнювати базу даних талановитих та обдарованих дітей, виявляти їх здібності, нахили, пізнавальну діяльність;
- практикувати індивідуальну роботу з окремими учнями які показують початковий рівень навчальних досягнень;
- постійно залучити учнів у науково-дослідницький діяльності;
- реалізувати заплановані заходи щодо підвищення рівня навчальних досягнень учнів з історії та правознавства.
- працювати в напрямку поповнення матеріальної бази кабінету, методичної та наукової літератури, роздаткового та дидактичного матеріалу.

Вивчення моніторингу викладання англійської мови

Метою вивчення іноземної мови у є формування в учнів комунікативної компетентності з урахуванням комунікативних умінь, сформованих на основі мовних знань і навичок, оволодіння уміннями та навичками спілкуватися в усній і письмовій формі з урахуванням мотивів, цілей та соціальних норм мовленнєвої поведінки у типових сферах і ситуаціях.

Сучасна система навчання іноземної мови дає можливість застосовувати комунікативно-діяльнісний підхід оволодіння мовою як важливим засобом міжкультурного спілкування, усвідомлення учнями особливостей культури народу, мова якого вивчається, власної національної культури.

Під час здійснення внутрішкільного контролю за станом викладання іноземної мови (англійської) увага була приділена дотриманню та виконанню чинних нормативно-правових документів і науково-методичних рекомендацій про викладання навчального предмету, дотримання вимог єдиного орфографічного режиму. Також контролю підлягали питання навчально-методичного викладання предмета, виконання вимог до

сучасного уроку, впровадження інноваційних технологій навчання, забезпеченість учнів підручниками, виконання вимог навчальних програм.

Викладання здійснюється за такими навчальними програмами:

- у 1-4 класах – за новим Державним стандартом початкової освіти, затвердженим Постановою КМУ від 21 лютого 2018 року №87 та Типовою освітньою програмою (наказ МОН України від 21.03-2018 №268). Розробленою під керівництвом О.Я.Савченко;
- для учнів 5-9 класів – за Державним стандартом базової та повної загальної середньої освіти, затвердженим Постановою КМУ від 23 листопада 2011 року №1392, та Типовою освітньою програмою закладу II ступеня розробленою на виконання Закону України «Про освіту» і затвердженою наказом МОН від 20.04.2018 № 408;
- для учнів 10-11 класів – за Державним стандартом базової та повної загальної середньої освіти, затвердженим Постановою КМУ від 23 листопада 2011 року № 1392, та Типовою освітньою програмою закладу освіти III ступеня, розробленою на виконання Закону України «Про освіту» і затвердженою наказом МОН від 20.04.2018 № 407.

Англійську мову в 1-8 - х, 9-11 класах викладає вчитель Басараба Крістіна І. має кваліфікаційну категорію «спеціаліст», стаж педагогічної роботи 13 років. Англійську мову в 5-А, 9-11 класах викладає вчитель сумісник Роман Олег В., кваліфікаційна категорія «спеціаліст вищої категорії», стаж педагогічної роботи 47 років.

У школі наявний кабінет іноземної мови ним користуються учні старших класів. У початкових класах освітній простір кабінетів проводиться відповідно до положень НУШ.

У початковій школі Крістіна Іллівна здійснює закладання психолінгвістичних основ іншомовної комунікативної компетенції, тренує органи чуття (слуху і зору) молодшого школяра для успішного сприйняття акустичних і графічних сигналів, тренує його артикуляційний апарат, формує кінестетичні образи звуків, букв, слів, коротких фраз за допомогою різноманітних видів навчальної діяльності: розігрування сценки, заучування напам'ять віршів, пісень, виконуючи які, учні імітують правильну вимову та інтонаційний малюнок. Учителька добирає таку систему вправ і завдань, яка допомагає учням переносити мовленнєві зразки у реальні ситуації спілкування в класі. Слід зазначити, що Крістіна Іллівна використовує роздатковий, демонстраційний матеріал, а це дає можливість їй проводити змістовні уроки.

Учитель ставить перед собою завдання при вивченні англійської мови формувати в учнів комунікативну компетенцію шляхом здійснення усного

мовленнєвого спілкування, розуміння на слух змісту тексту, вміння читати й розуміти невеличкі тексти.

Аналіз відвіданих уроків продемонстрував що Басараба К.І. проводить уроки відповідно до навчальних програм і календарно-тематичного планування. Методичним змістом всіх її уроків є комунікативність. Продумана структура уроків, логічна їх послідовність, різноманітність форм і методів – все це говорить про значну професійну майстерність. Вчителька вчить дітей спілкуватися іноземною мовою, намагається будувати навчання шляхом створення різноманітних ситуацій так, щоб воно було схоже на процес природної комунікації. В організації пізнавальної діяльності учнів на уроці переважає особистісно зорієнтована спрямованість, гуманістичність, активність і новизна. Вчить учнів відстоювати свої погляди, захищати свою точку зору, формувати своє ставлення до різних проблем, демонструючи власні елементарні проекти. Формує в учнів навички навчальної праці, готує їх до самоосвітньої роботи. Широко використовує гру як засіб тренування мовленнєвих компонентів та структур. Важливо те, що гру вчителька спрямовує не в змагальне русло, а на те, щоб дати учням змогу практикувати мовлення та набуті відчуття досягнення якогось результату, а не відчуття переваги над кимось. За допомогою гри вона мотивує учнів до спілкування англійською мовою і спонукає учнів до здобуття впевненості в своїх уміннях взаємодіяти за допомогою вивчених понять. Поширеним є використання автентичного матеріалу: листівок, оголошень, реклами, журнальних і газетних публікацій, коміксів.

Вчителька добре розуміє особливості оцінювання учнів у іншомовному навчанні на початковому етапі. Тому вміло застосовує формувальне оцінювання, що має на меті оцінювання не результату, а процесу навчання. Це допомагає їй мотивувати учнів до вивчення іноземної мови, формувати в учнів упевненість у собі, здатність усвідомлювати відповідальність за власне учіння. Вона спостерігає за поступом учнів у набутті первинних мовленнєвих навичок, звертає увагу на учнів, які потребують особливої підтримки і уваги. Вона порівнює попередні результати учня з його наступними досягненнями, помічає і надає позитивний відгук навіть за маленький поступ уперед, хвалить за зусилля, зосереджується не на помилках, а на досягненнях, формуючи таким чином позитивне ставлення молодшого школяра до самого себе. Вчителька заохочує учнів розмовляти іноземною мовою, вітаючи їхню сміливість, намагання та зусилля, адаптує своє мовлення до рівня розуміння дитиною.

В середніх та старших класах Крістіна Іллівна активно використовує мовленнєві ситуації, достатню кількість часу уроку відводить для пояснення граматичних форм, різних типів речень. Наполегливо, постійно працює над вивченням нової лексики і повторює лексичні одиниці раніше вивчених тем. Її уроки змістовні, матеріал викладається логічно і послідовно, раціонально

використовуються методи, принципи і засоби навчання. Гарний темп уроку спонукає учнів бути активними. Але, разом з тим, вчительці слід звернути увагу на використання індивідуальної роботи з учнями, домагатися того, щоб учні змістовно і поширено відповідали на поставлене запитання. Своєчасно робити підсумок уроку, дотримуватися дисципліни учнів на уроці.

Роман Олег Володимирович викладає англійську мову у старших класах. На своїх уроках завжди пропонує учням серію завдань різнорівневого характеру, достатньої уваги надає розвиткові мовленнєвих навичок: читанню, говорінню, аудіюванню, письму, вдається до урізноманітнення типів уроків, методів, форм та прийомів роботи, намагається спрямувати діяльність учнів на вироблення практичних навичок, удосконалення грамотності та розвиток зв'язного мовлення. Відповідно до мети іншомовної освіти та завдань, вчитель працює над змістовими лініями: «Сприймання на слух», «Зорове сприймання», «Усна взаємодія», «Усне висловлювання», «Писемна взаємодія», «Писемне висловлювання», «Онлайн взаємодія». У викладанні навчального матеріалу, враховує вікові особливості учнів, практикує на уроках різнорівневі завдання, інколи використовує наочні засоби навчання: ілюстрації, ІКТ, що забезпечує оптимальність навчання, а також залучає учнів до активної навчальної діяльності на уроках. Олег Володимирович намагається будувати свої уроки так, щоб кожен учень мав можливість самостійно працювати, розвивати свій творчий потенціал, удосконалювати практичні уміння і навички. В роботі вчителя простежуються міжпредметні зв'язки, наступність, поетапність.

Як правило, всі учні на уроці працюють з підручником, на достатньому рівні опановують лексичний матеріал, уміють робити переклад тексту. На уроках вчитель намагається навчити учнів складати тексти на задані теми, що сприяє збагаченню словникового запасу та розвитку творчих здібностей школярів. Середній річний бал предмету – 8, спостерігається стабільність навчальних досягнень здобувачів за останні п'ять років. Враховуючи здійснений аналіз вчителям англійської мови рекомендовано: продовжити роботу щодо виконання інструктивно-методичних рекомендацій Міністерства освіти і науки України щодо вивчення англійської мови, поповненням навчально-методичної бази кабінету іноземної мови, систематизацією методичних, дидактичних матеріалів; продовжити роботу щодо виконання вимог до сучасного уроку, впровадження інноваційних технологій навчання; при здійсненні календарного планування уроків передбачати повторення вивченого матеріалу з метою системного опрацювання попередніх тем курсу; працювати над підвищенням власного науково-методичного рівня шляхом самоосвіти.

Вивчення моніторингу викладання фізичної культури

З метою створення умов для реалізації державної політики у сфері зміцнення здоров'я населення засобами фізичного виховання, фізичної

культури та спорту, задоволення потреб у поліпшенні здоров'я, фізичного та духовного розвитку населення, відповідно до робочого плану закладу на 2021-2022 н.р. та згідно з графіком внутрішнього контролю, протягом січня-лютого адміністрація закладу здійснила контроль щодо стану виконання програми з фізичної культури.

За основу аналізу виконання програми з фізичної культури покладені такі документи:

- Закон України “Про загальну середню освіту”;
- Закон України “Про фізичну культуру і спорт”;
- Наказ МОН України від 02.08.2005 №458 “Про затвердження Положення про організацію фізичного виховання і масового спорту в дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах України”;
- Наказ МОН України від 01.06.2010 №521 “Про затвердження Правил безпеки під час проведення занять з фізичної культури і спорту в загальноосвітніх навчальних закладах”;
- Рішення колегій Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я, Міністерства України у справах сім'ї, молоді та спорту від 11.11.2008 №13/1-2, 10, 11/1 “Про реформування системи фізичного виховання учнів та студентської молоді у навчальних закладах України”;
- Державні санітарні правила і норми влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу ДСанПіН 5.5.2.008-01;
- Інформаційно-методичний лист щодо фізкультурно-оздоровчої та спортивно-масової роботи в дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах;
- Положення про медико-педагогічний контроль за фізичним вихованням учнів у загальноосвітніх навчальних закладах;
- Про впровадження нової навчальної програми з фізичної культури;
- Навчальна програма з фізичної культури для загальноосвітніх навчальних закладів 10–11 класи. Рівень стандарту.
- Календарне планування з даного предмету;
- Поурочні плани вчителів, які викладають фізкультуру;
- Класні журнали 1-11 класів: записи уроків та оцінювання учнів;
- Плани роботи спортивних гуртків та секцій;
- План проведення фізкультурно - масової роботи;
- План проведення Олімпійського тижня та тижня Туризму;
- Наявність медичних довідок учнів кожного класу з розподілом на три групи: основна, підготовча, спеціальна;

До виконання програми з фізкультури залучені слідуєчі вчителі:

- кл. кер. 1-А класу Вайпан В.Д..
- кл. кер. 1-Б класу Кирнац О.І.

- кл. кер. 2-А класу Гончарюк Г.І.
- кл. кер. 2-Б класу Басараба Л.Т
- кл. кер. 3-А класу Романюк Д.В.
- кл. кер. 3-Б класу Бота В.М.
- кл. кер. 4-А класу Свекла М.Г.
- кл. кер. 4-Б класу Гавка К.І.
- вчителі фізкультури Столярчук Б.А. та Жалба А.Г.

Всі вчителі мають досвід роботи з викладанням даного предмету. Під час відвідування уроків встановлено:

- всі вчителі які викладають фізкультуру мають календарне планування уроків на базі програми МОН та методичних рекомендацій, які вчасно затверджені директором;
- вчителі мають розгорнуті поурочні плани, згідно з структурою проведеного уроку;
- у класних журналах вчителі вчасно записують теми уроків, домашнє завдання, виставляються оцінки;
- під час уроків учні класу розподіляються по групах згідно результатів медичного огляду та виконуються справи різних рівнів складності;
- вчителі використовують на уроках наявний спортивний інвентар;
- вчителі дотримуються структури проведення уроків ...

В основу аналізу стану позакласної роботи з фізичної покладені такі документи:

1. Плани роботи секції та гуртка з волейболу та футболу.
2. План проведення фізкультурно-масової роботи в Боянський ліцей «Лідер» на 2021-2022 н.р.
3. План проведення предметного тижня.

Протягом тих тижнів з боку адміністрації школи було перевірено більшість уроків фізичної культури у 1-11 класах. Комісія у складі ЗДВР, психолога, медичної сестри, заступники директора відвідували уроки фізичної культури у 1-11 класах.

Згідно плану роботи гуртка у «Гурток з футболу» фізкультурні заняття проводяться дві рази на тиждень по дві години. «Секції з волейболу» теж - два рази на тиждень. Журнали заповнюється вчасно та згідно діючим вимогам. У «Гуртку з футболу» записані 23 учнів, а у «Секції з волейболу» - 20 учнів 5-11 класів. Вчителю, під час гурткових занять, готує учнів до змагань з футболу та волейболу. Гуртки охоплюють і учнів, які потребують особливої уваги, таким чином вирішується питання про їх заняття у вільний від навчання час. Створена належна матеріальна база для проведення занять гурткової роботи.

Спортивно-масова робота в школі невід’ємно пов’язана з організацією та проведенням спортивно-масових заходів в позаурочний час. Для нашої школи є традицією проводити перед початком навчального процесу загально розвивальні вправи на свіжому повітрі, позакласні заходи: «Олімпійський тиждень», «Олімпійський урок», «Козацькі забави», «Тиждень фізичної культури та спорту». А де, як не на «Олімпійському уроці», можна позмагатись в олімпійських видах спорту. В цьому році була організована зустріч із чемпіоном світу-Іваном Гешко (начальник управління молоді та спорту Чернівецької ОДА), депутатом ВР України Георгієм Мазурашу та із відомої професійної чернівецької волейболістки Анною Белецькою які представили майстер-клас з волейболу на уроках фізичної культури.

Вчителі початкових класів провели урочисте відкриття шкільної спартакіади «Старти надії» та «Спорт- це мужність; спорт- це сила!» за участю учнів 1-4 класів. Вчитель фізкультури організував змагання з легкої атлетики за участю учнів 5-11 класів присвячені шкільній спартакіаді. Команда учнів 9-11 класу брала участь у районних змагань з багатоборства «Старти надій». Збірна школи брала участь у районних змаганнях з футболу та легкоатлетичного кросу. Між учнями 4 та 10 класів проведено першість школи з футболу та волейболу. Під час зимових канікул за участю учнів 7-11 класів здійснені різноманітні конкурси. Шкільні змагання з багатоборства були проведені під час святкування Дня Збройних Сил.

У наслідок перевірки рекомендовано: розпочинати вчасно всі уроки фізкультури у 1-11 класах, виконуються вимоги щодо обов’язкової наявності спортивної форми учнів, залучити всіх учнів до виконання вправ згідно розподілу учнів на групи здоров’я; на уроках використовувати спортивний свисток, закінчувати уроки фізкультури вправами, які відновлюють дихання учнів, вчителям вчасно заповнювати класні журнали 5-11 класу, забезпечувати моніторинг учнівських досягнень щодо їх участі у конкурсах, з чим визначається динаміка росту результативності участі у змаганнях.

2.2.2. У закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання.

НУШ – це «школа компетентностей», яка співпрацює з батьками і враховує індивідуальність дітей та дотримується принципу: всі діти обдаровані і талановиті. Тому для шкіл нашої країни розробили нову модель оцінювання, яка покликана оцінити академічну частину компетентностей і соціальну – формувальне оцінювання.

Формувальне оцінювання передбачає діагностику прогалін чи не досягнутих результатів, в спілкуванні з дитиною перших – других класів, чи її батьками відображається винятково позитивними характеристиками: замість «не знає» використовується «потребує додаткової роботи», «варто приділяти

увагу». Найбільша цінність формувального оцінювання – можливість учням відчувати власну відповідальність за своє навчання, що безпосередньо впливатиме на якість їхніх результатів.

Батькам надається розширена словесна характеристика досягнень дитини учителем. Але багато з них хочуть бачити наочно оцінку роботи своєї дитини. Батькам доводиться вчитися сприймати оцінювання як відверту розповідь вчителя про те, що відбувається з дитиною в школі, як ресурс для розвитку маленької особистості.

Учням початкових класів Боянського ліцею “Лідер” дуже подобаються прийоми самооцінки: смайлики настрою, чарівні лінійочки, світлофор. Під час взаємооцінювання велику увагу приділяємо формуванню вміння учнів коректно висловлювати думку про результати роботи однокласників, давати поради щодо їх покращення. Це активізує навчальну роботу, сприяє розвитку критичного мислення, формуванню адекватного ставлення до завдань, відчуття своєї вартості в колективі.

Формувальне оцінювання мотивує, надихає на розвиток й саморозвиток, а також створює середовище, що заохочує учнів запитувати, підтримує впевненість дітей у тому, що кожен з них здатен поліпшити свої результати. Вчитель постійно ставить учням запитання, щоб зрозуміти, наскільки правильно та повно вони розуміють матеріал. За необхідності зупиняється, пояснюючи ще раз. Надаючи учням постійну підтримку, педагог формує в учнів упевненість, що вони обов'язково впораються з новим матеріалом. Але це не просто підбадьорювання – це підказки, що зробити, щоб наступного разу вдалося краще.

2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання

У Боянському ліцеї «Лідер» налагоджена система роботи, що сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання. Вона реалізується через постійну співпрацю з учнями та їх батьками, створення позитивного іміджу здобувача освіти закладу, умов для здорової конкуренції та особистісного розвитку кожної дитини.

Відповідно до проведеного анкетування педагогічні працівники надають здобувачам освіти необхідну допомогу в навчальній діяльності шляхом підвищення мотивації на уроках, надання консультацій, використання різного виду заохочень, проведення індивідуальних бесід, застосування диференційованого підходу на уроках, організації позакласних заходів, підготовки до олімпіад та ЗНО.

Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів 5-11 класів здійснюється у процесі повсякденного вивчення результатів навчальної роботи учнів на уроках і вдома, а також за результатами перевірки навчальних досягнень учнів: усної, зокрема індивідуальне, групове та фронтальне опитування; письмової, зокрема самостійні та контрольні роботи, тестування і т.д.

Здебільшого використовуються поточне та підсумкове оцінювання. Також, для того щоб критично оцінювати власний прогрес та розвиток навичок, виявляти прогалини та/або розуміти куди рухатись далі, використовується і самооцінювання учнями.

У класах НУШ здійснюється формувальне оцінювання: у 1 та 2 класах – вербальне (особисті надбання оцінюються вербально), у 3 та 4 класах – рівневе (оцінювальне судження із зазначенням рівня результату).

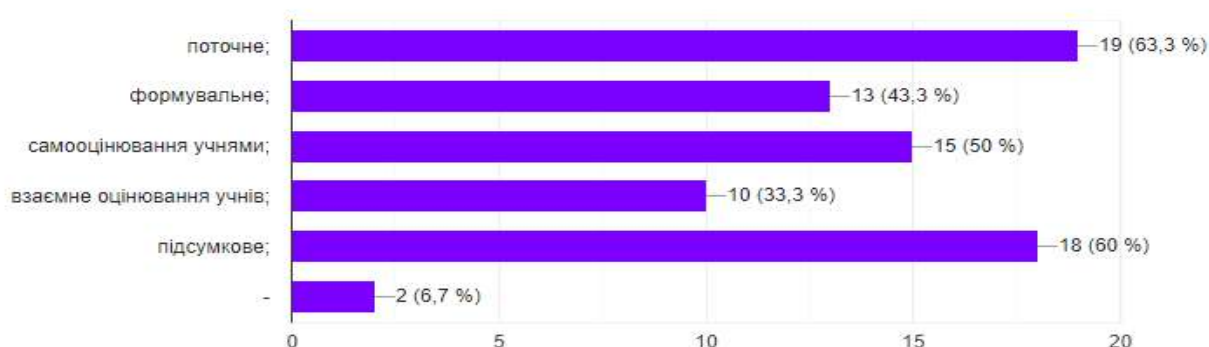
Педагоги закладу отримують систематичний зворотній зв'язок, вивчаючи думку здобувачів освіти щодо проведення уроків.

Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти, використовуючи різні прийоми, що відображено нижче:

7. Для оцінювання здобувачів освіти Ви використовуєте: (можна обрати кілька варіантів відповідей)

 Копировать

30 ответов



3. Педагогічна діяльність працівників закладу освіти.

3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти

3.1.1. - 3.1.3. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність.

Плануючи свою роботу, вихователі дошкільного підрозділу враховують вимоги Базового компонента дошкільної освіти, чинних програм розвитку, навчання і виховання дітей; завдання та зміст заходів, закладених в річному плані роботи дошкільного підрозділу. При цьому забезпечуються взаємозв'язок перспективного і поточного планування. Це дає

можливість поетапно реалізувати намічені цілі, конкретизуючи їх у певних формах роботи, освітніх завданнях до них.

Вихователі складають перспективне календарне планування на квартал, за видами дитячої діяльності та календарне планування дня за режимними моментами.

Ці моделі розкривають завдання усіх освітніх ліній Базового компоненту дошкільної освіти. Завдання освітніх ліній в залежності від бажань та інтересу дітей розподіляються рівномірно протягом дня.

Адміністрацією закладу проводиться перевірка календарно – тематичного планування в кожній віковій групі дошкільного підрозділу кожного кварталу. Крім планування перевіряються якість оформлення документів, їх відповідність освітній програмі закладу, навчальним планам та програмам, карантинних заходів. Результати контролю розглядаються на нарадах при директорові, до яких заступником з НВР по дошкільному підрозділу готуються відповідні довідки - інформації. Всі вихователі вчасно планують календарно-тематичне планування та зберігають документи в певному місці, ведуться чітко, охайно, державною мовою, з дотриманням єдиних вимог до форм і стилю їх оформлення.

Учителі використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, забезпечують реалізацію індивідуальних освітніх траєкторій.

Відповідно до робочого плану школи на 2021/2022 н. р., внутрішньої системи забезпечення якості освіти, адміністрацією закладу спільно із головами методичних формувань здійснюється контроль за виконанням навчальних планів і програм у I семестрі та в кінці поточного навчального року.

Контроль проводився в три етапи (попередній, постійний, підсумковий) за таким планом:

- Готовність календарних планів учителів-предметників, їх відповідність вимогам навчальних програм *(до 10 вересня 2021 р.)*.
- Викладання програмового матеріалу згідно з календарними планами *(1 раз на місяць – вибірковий контроль)*.
- Облік пропущених учителями уроків, заміна уроків *(постійно)*.
- Проведення контрольних, практичних, лабораторних робіт, тематичних оцінок тощо *(1 раз на місяць)*.
- Виконання навчальних програм за записами в класних журналах *(28-31 грудня 2021р., 23-27 травня 2022р.)*.

Основними засобами отримання інформації стало вивчення навчальної документації, персональні звіти вчителів в розрізі предметів та класів, співбесіди з учителями-предметниками. В основу аналізу стану виконання навчальних програм та навчальних планів покладені такі документи:

1. Інструктивно-методичні рекомендації щодо вивчення навчальних дисциплін у 2021/2022 н.р.:

2. Інструкція з ведення класного журналу учнів 5 – 11(12)-х класів загальноосвітніх навчальних закладів (наказ МОНУ № 496 від 03.06.2008р.);

3. Інструкція щодо заповнення Класного журналу для 1-4-х класів загальноосвітніх навчальних закладів (наказ МОНУ № 412 від 08.12.2015р.);

4. Навчальні програми;

5. Календарні плани вчителів-предметників;

6. Класні журнали;

7. Журнал пропущених та заміненних уроків;

8. Узагальнена звітна інформація вчителів (створена відповідна електронна база у Viber).

Слід зазначити, що переважна більшість уроків замінені вчителями-предметниками відповідних дисциплін.

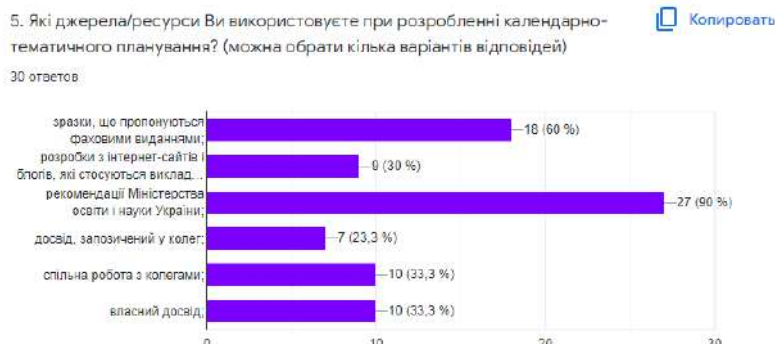
Через продовження весняних канікул по 14.03.22, у зв'язку з впровадженням воєного стану, виконання навчальних планів та програм було здійснено за рахунок роботи у святкові дні (25 квітня, 01 та 09 травня). У періоди з 01 по 12 листопада, з 21 січня по 11 лютого, з 24 по 25 лютого та з 14 березня по 27 травня на підставі відповідних наказів було організоване дистанційне навчання.

Адміністрацією закладу було проведено детальну звірку щодо корекції навчальних планів з кожним учителем, складено відповідні таблиці. Коригування планів схвалено на засіданнях методичних формувань закладу.

Результати перевірки свідчать, що відставання або невиконання навчальних планів немає, навчальні програми за I семестр та навчальний рік в цілому виконано, про що видано відповідні накази № 191 від 28.12.2021 року «Про результати перевірки виконання навчальних програм у I семестрі 2021/2022 н.р.» та №123 від 29.05.2022 «Про результати перевірки виконання навчальних програм у 2021/2022 н.р.»

Адміністрацією закладу двічі на рік у вересні та січні (на початку навчальних семестрів) проводиться перевірка календарно – тематичного планування з навчальних предметів на I та II семестри навчального року. Крім планування перевіряються графіки контрольних робіт на семестри, якість оформлення документів, їх відповідність освітній програмі закладу, навчальним планам та програмам, шляхи ущільнення навчального матеріалу у випадках випадання окремих вихідних та святкових днів, карантинних заходів. Результати контролю розглядаються на нарадах при директорові, до яких заступником з НВР готуються відповідні довідки - інформації. Підводячи підсумки варто відзначити, що практично усі учителі вчасно та правильно проводять календарно-тематичне планування на семестри. Проте слід звернути увагу на певні недоліки:

- При плануванні роботи методичного формування слід звернути увагу на найактуальніші проблеми.
- Не у всіх вчителів вказано повні назви програм, за якими здійснюється викладання предметів, не оформлено таблички для самоконтролю вчителя по виконання навчальної програми.



3.1.4. Педагогічні працівники закладу працюють над оприлюдненням методичних розробок, мають публікації професійної тематики.

13. Вкажіть у який спосіб Ви поширюєте власний педагогічний досвід?

30 ответов



Однак власних освітніх ресурсів, створених педагогами, наразі немає.

3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку

Серед виховних напрямів у Боянському ліцеї «Лідер» найбільш актуальним є формування суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку. Відповідно до цього протягом 2021/2022 н.р. у Боянському ліцеї «Лідер» використовувались нові підходи і нові шляхи до виховання патріотизму як почуття і як базової якості особистості. Відповідно до плану роботи закладу і наказу «Про організацію виховної роботи в закладі в 2021/2022 н.р.» поставлену мету класні керівники досягають через стимулювання духовного розвитку учнів, залучаючи їх до вивчення національних традицій і звичаїв. Прикладом застосування цього методу є

організація щорічного свята - всесвітнього Дня вишиванки. Цей захід присвячений історії виникнення народного вбрання, його історичного значення та особливості.

На виконання Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді, відповідно до плану роботи закладу та з метою популяризації історії рідного краю та виховання патріотичності спільно з класними керівниками та педагогом-організатором було проведено тематичні заходи, присвячені відзначенню Дня захисника України, Дня української писемності та мови, вшанування пам'яті жертв голодомору, відзначення Дня Гідності та Свободи та популяризація акції «Запали свічку» т.ін. Учні закладу кожного року беруть активну участь у Всеукраїнській дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»).

Спільними зусиллями учителів закладу, які використовують зміст предмету (курсу), інтегрованих змістових ліній для формування суспільних цінностей, виховання патріотизму було організовано учнівські лекторії, виставки літератури, конкурси стіннівок та перегляд і обговорення актуальних кінематографічних творів на базі шкільного кінолекторію «Без попкирну». Класні керівники, вчителі-предметники постійно піднімають питання громадянського виховання на своїх уроках. Особливої уваги заслуговує робота класних керівників у напрямку розвитку політичної культури та обізнаності у сучасній політичній ситуації держави, а саме: до Дня Збройних сил України на підтримку учасників ООС організовано загальношкільну акцію «Милосердя» та збору продуктових наборів. З лютого місяця, коли починалася російська агресія проти України вся шкільна родина долучилась до збору гуманітарної допомоги ЗС України: продукти харчування, одягу, плетіння захисної сітки та інше необхідне задля Перемоги. Учні із класними керівниками організовували та підтримали акції «Лист для воїна», «Ангели пам'яті».

За результатами відвідування уроків адміністрацією було відзначено, що всі вчителі в процесі уроку намагаються реалізувати наскрізну лінію «Громадянська відповідальність». Вона засвоюється здобувачами освіти через колективну діяльність, саме тому вчителі всіх напрямків під час організації своїх уроків використовують практику дослідницьких робіт, роботи в групі, проєкти тощо. Така форма роботи дозволяє розвивати в учнів готовність до співпраці, толерантність до різноманітних способів діяльності і думок.

3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників.

Виховати компетентного творчого учня може лише компетентний і творчий вчитель. Робота педагогічного працівника супроводжується постійним спонуканням до творчості. Педагогічний колектив Боянського ліцею «Лідер», розуміючи важливість і складність проблем, що постають

перед ним, працює над удосконаленням освітнього процесу, над формуванням особистості вчителя, його педагогічної майстерності. Адже учитель – людина публічна, його фахові та загальнолюдські здібності є предметом обговорення серед колег, учнів, батьків і навіть пересічних громадян.

Для підвищення професійної компетентності учителів у нашому закладі адміністрацією створено такі умови:

- позитивний духовно-моральний імідж закладу: сприятливі, інноваційно-творчі умови роботи; акцент на інноваційному, творчо-пошуковому компоненті методичної діяльності; особистісно орієнтована методична підтримка діяльності вчителя з боку адміністрації; (доброзичлива атмосфера в педагогічному колективі через проведення загальних організаційно – методичних заходів: інтерактивні, нетрадиційні форми проведення нарад, засідань педради, конференцій);

- довіра, можливість виявляти ініціативу, творчість (сприяння в участі у фахових конкурсах, стимулююча підтримка роботи з обдарованими дітьми);

- систематична самоосвітня діяльність протягом курсового й міжкурсвого періоду; навчання на курсах підвищення кваліфікації (організована система курсової підготовки, проведення методичних оперативок), участь в семінарах і тренінгах;


- приклад і вплив учительського середовища, зокрема колег, адміністрації (організовано взаємовідвідування уроків, виховних заходів, проведення методичних тижнів);

- організована методична робота, інших методичних структур, усього вчительського колективу (робота методичних формувань, творча група вчителів, школа молодого вчителя).

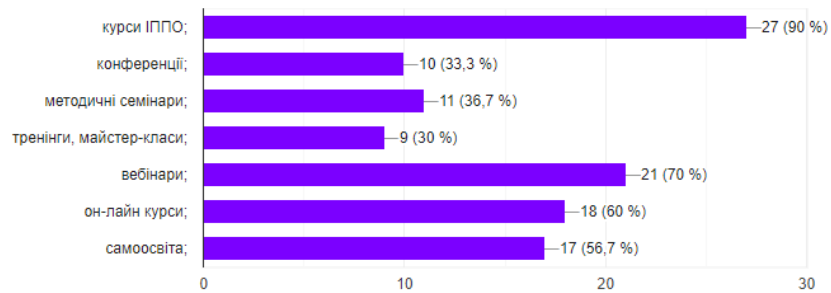
Особлива увага у підвищення фахової майстерності надається самоосвітній роботі учителя через участь у різноманітних семінарах, вебінарах, науково - практичних конференціях, коучінгах, майстер – класах, квестах, тренінгах на рівні закладу, методичних та освітніх установ області, ІІПО ЧО, ЦПРПП м. Новоселиця, на електронних сайтах «Всеосвіта», «На урок», «Prometheus» та інших. Особливо ця робота була активна в період переходу на дистанційне навчання. Так, у 2021/2022 році 100% педагогічних працівників Боянського ліцею «Лідер» пройшли таку форму навчання для підвищення фахового рівня.

Результати анкетування педпрацівників (станом на травень 2022 року):


2. За якими формами відбувалося підвищення Вашої професійної кваліфікації? (можна обрати кілька варіантів відповідей)

 Копировать

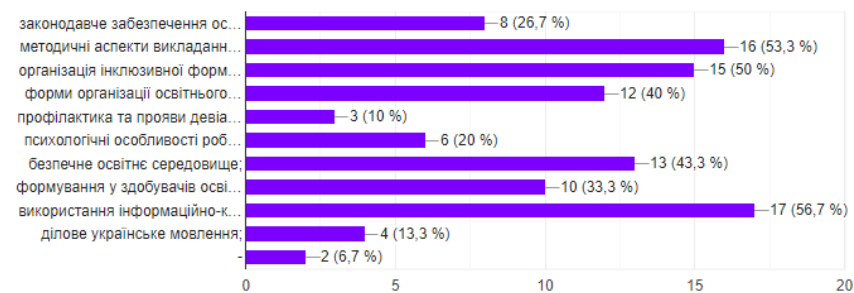
30 ответов



1. Яку тематику для професійного зростання Ви обирали упродовж останніх 5 років? (можна обрати кілька варіантів відповідей)

 Копировать

30 ответов



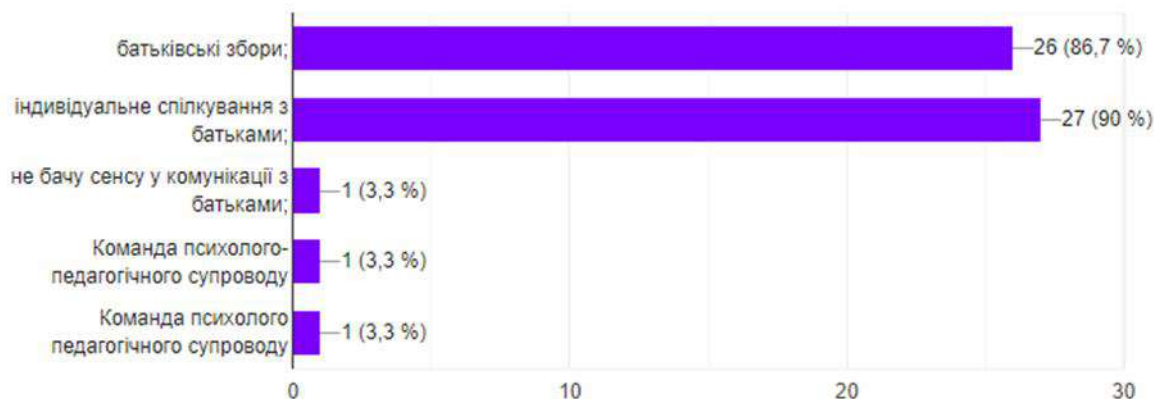
3.3. налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.

3.3.1. Більшість здобувачів освіти (77,3 %) вважають, що їхня думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі. Особливо важливу роль тут відіграє організація роботи учнівського самоврядування. Проведення конференції партнерів, анкетування учнів, організація спільних заходів, зустрічей, обговорень сприяє підвищенню активної позиції учня в колективі, відчуття власної значущості в закладі. Більшість педагогічних працівників використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти, застосовують особистісно орієнтований підхід.

14. Які форми комунікації з батьками Ви використовуєте? (можна обрати кілька варіантів відповідей) *

 Копирова

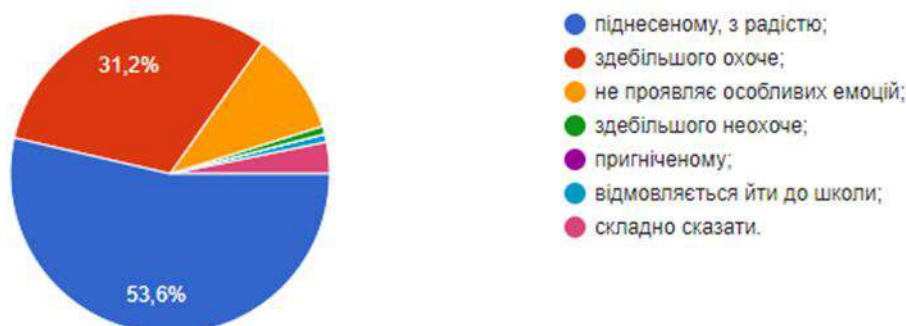
30 ответов



1. У якому настрої ваша дитина, як правило, йде до школи?

 Копирова

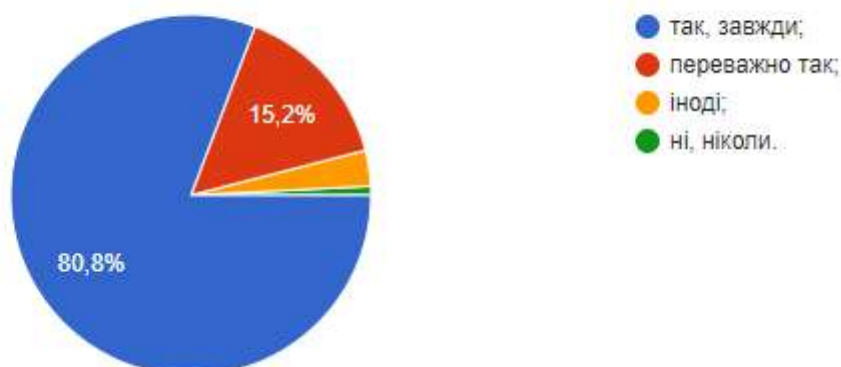
125 ответов




3.3.2. Більшість батьків отримують зворотній зв'язок із педагогами, задоволені комунікацією з ними.

7. Педагоги закладу освіти забезпечують зворотній зв'язок із Вами?

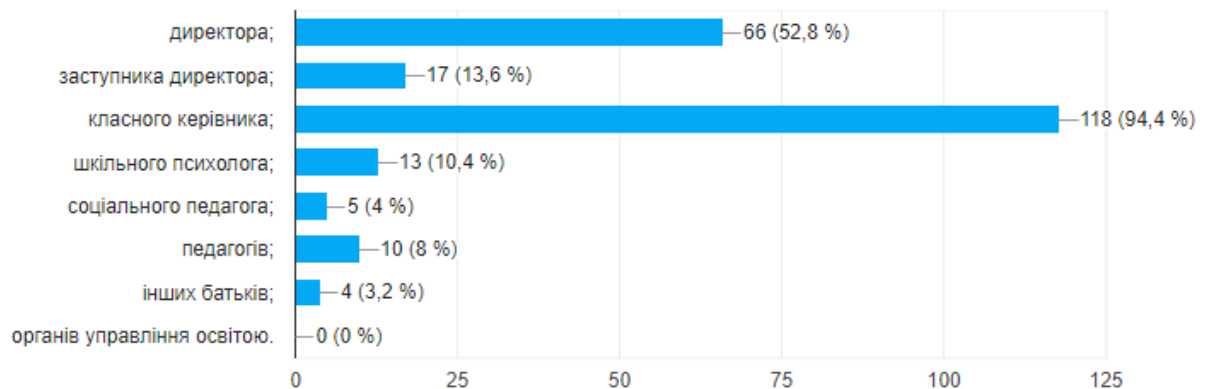
125 ответов



9. На чю допомогу Ви найчастіше розраховуєте в школі у розв'язанні проблемних ситуацій з дитиною (можливо обрати кілька варіантів відповідей)?

 Копировать

125 ответов



3.3.3. У закладі освіти наявні методичні формування, практикується наставництво.

Одним із чинників, який впливає на професійне зростання педагогічних працівників, є співпраця з колегами. Атмосфера доброзичливості в педагогічному колективі сприяє ефективному розв'язанню освітніх проблем.

Однією з найефективніших форм роботи є відвідування молодими спеціалістами навчальних занять, які проводять колеги. Процес взаємовідвідування поєднується із проведенням інтегрованих бінарних навчальних занять, що підвищує педагогічну майстерність вчителя та розвиває пізнавальну активність учнів.

Протягом 2021-2022 навчального року адміністрацією школи належним чином була організована робота з молодими та малодосвідченими вчителями через наставництво, стажування, а також на рівні методичних формувань. Координували роботу з молодими спеціалістами заступник директора з навчально-виховної роботи Морар М.І., вчителі Бота В.М., Молдован О. В., Гавка Г.С., Запотинський Г.Д., Шинкура З.З.; вихователі ДП Вешка М.М., Плаксива Р.І.

Протягом навчального року здійснювалась методична допомога у проведенні уроків, позакласних заходів, семінарів створення умов праці для початкуючих педагогічних працівників.

У роботі з молодими спеціалістами протягом поточного навчального року використовувалися колективно-групові та індивідуальні форми методичної роботи. Вчителі-наставники згідно з індивідуальним планом роботи з молодими та малодосвідченими вчителями склали індивідуальний план роботи молодих та малодосвідчених учителів з урахуванням їх потреб і можливостей, розроблення конспектів уроків, позакласних заходів, ознайомлення з науково – методичною літературою,

плануванням роботи класного керівника, методикою проведення батьківських зборів, надавали індивідуальні консультації.

Робота молодих вчителів: фізичної культури Столярчук Б.А., математики Морар А.І., Бойчук М.В., малодосвідчених: Вайпан В.Д., Кирнац О.І.; вихователів ДП Сидорюк Ю.О., Тома М.М. була спрямована на виконання основних завдань, а саме уміння застосовувати теоретичні знання, здобуті у ВНЗ, у конкретній практиці, набуття практичних навичок виховної роботи з дітьми, засвоєння різноманітних методів навчання, вивчення передового досвіду, використання сучасних засобів, а також нетрадиційних форм і методів навчання, нових педагогічних технологій, впровадження вимог НУШ в освітній процес.

На етапі становлення молодого вчителя як спеціаліста вдосконалюються знання з психології, педагогіки, методики викладання фізичної культури проведення виховної роботи; вивчаються принципи перспективного та поточного планування освітнього процесу в школі; методично правильно розробляються поурочні плани, позакласна робота планується відповідно до плану виховної роботи школи. У навчальній роботі молоді вчителі керувались вказівками, використовували різноманітні методи, форми, прийоми, які сприяли активізації пізнавальної діяльності учнів та вихованців. Досить актуальним у навчанні молодих та малодосвідчених учителів залишається взаємо відвідування, а також аналіз відвіданих уроків. Так, молоді вчителі Столярчук Б.А. Морар А.І., Бойчук М.В., вихователі Сидорюк Ю.О., Тома М.М. відвідали уроки та заняття досвідчених вчителів та вихователів закладу а також наставників Бота В.М., Молдован О. В., Гавка Г.С., Запотинський Г.Д., Шинкура З.З., Вешка М.М., Плаксива Р.І, після чого був проведений аналіз та детальне обговорення різних етапів цих занять. Молоді та малодосвідчені вчителі ведуть щоденник спостереження відвіданих ними уроків.

Робота з молодим та малодосвідченим учителем та вихователем є систематичною та цілеспрямованою. Однією з обов'язкових умов успішного професійного зростання молодого вчителя є систематична самоосвіта.

Адміністрацією школи та вчителями - наставниками молодим педагогам було проведено бесіди на такі теми, як: «Форми проведення перевірки навчальних досягнень учнів.», «Диференційований підхід до навчання». За результатами діагностувань молодим спеціалістам були надані індивідуальні консультації, поради такі, як: «Пам'ятка молодому вчителю», «Сучасні освітні технології у освітній процес», «Вимоги до сучасного уроку у НУШ».

Окрім цього, були виявлені проблеми молодих спеціалістів: нераціональність розподілу часу на уроці, обмеження самостійності роботи учнів, раціональність використання наочності, дисципліна на уроці. Після вивчення даних проблем молодим фахівцям були надані поради та практична допомога адміністрацією школи, вчителями – наставниками.

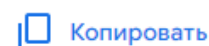
Взаємне збагачення педагогічними здобутками, спільний пошук оптимальних методів і форм викладання призводить до професійного зростання освітньої діяльності.

3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності

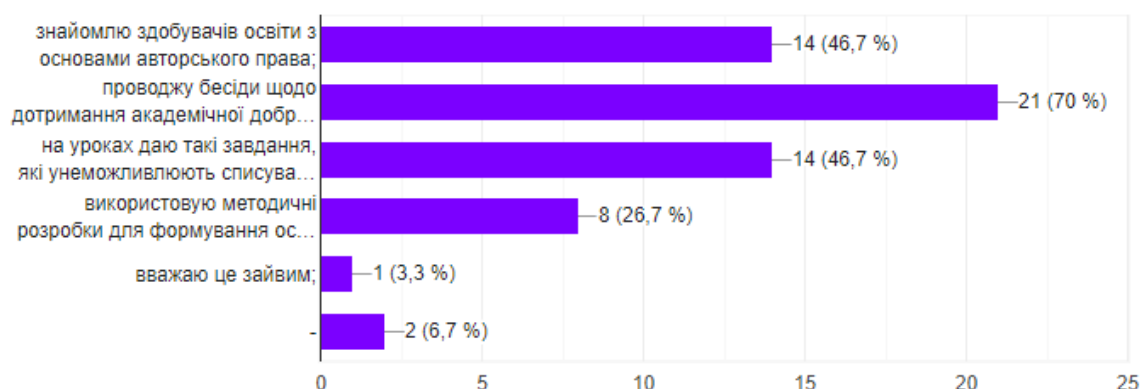
3.4.1. Педагогічні працівники діють на засадах академічної доброчесності (під час оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти, використання джерел інформації, результатів досліджень, запобігають списуванню).

3.4.2. Учителі інформують учнів про дотримання принципів академічної доброчесності під час проведення навчальних занять та у позаурочній діяльності

11. Що Ви робите для того, щоб запобігти випадкам порушень академічної доброчесності серед здобувачів освіти (списування, плагіат, фальсифікація тощо)? (можна обрати кілька варіантів відповідей)



30 ответов

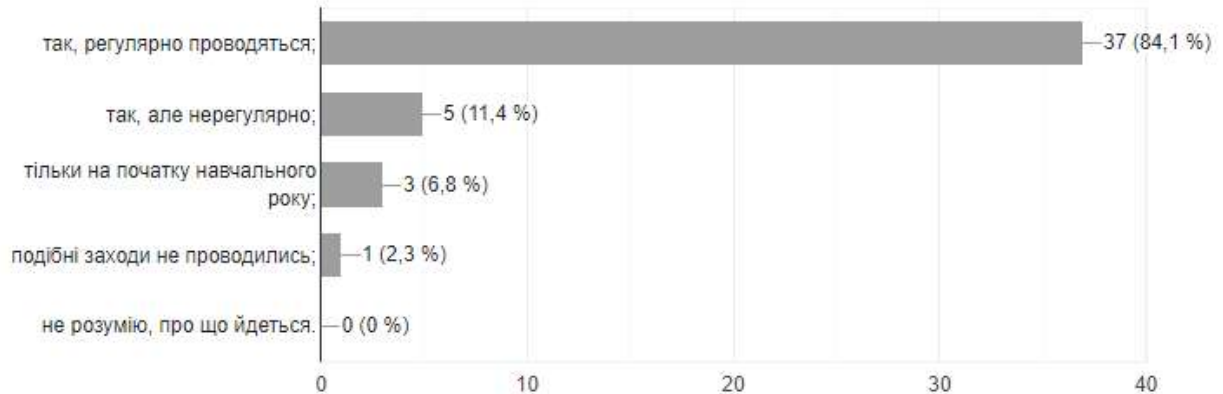


Разом з тим, бачимо розбіжність із відповідями учнів:

31. Проводяться з Вами бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності: неприпустимість списування та плагіату, необхідності вказувати джерела інформації, які використовуються тощо?(можливо обрати кілька варіантів відповідей)



44 ответа



Можна зауважити, що бесіди педагогами проводяться, але ефективність такої форми роботи є низькою, необхідно змінити підхід до ознайомлення учнів з цією вимогою.

3.5. Робота з обдарованими учнями.

3.5.1. Здійснення особистісного підходу при організації освітньої діяльності з урахуванням здібностей та схильностей обдарованих учнів.

Педагогічний колектив Боянського ліцею «Лідер» вважає, що робота з обдарованими учнями є одним з головних напрямків діяльності сучасної школи. Діти тим талановитіші та розумніші, чим більше можливостей бути талановитими й розумними ми їм надамо.

Розвиток обдарованості учнів залежить від професійного рівня педагогів та використання креативних методів навчання. У закладі вчителі використовують нові технології навчання, які сприяють розвитку інтелектуальної творчості та предметної обдарованості.

У закладі визначено головні завдання в роботі з обдарованими дітьми, а саме:

- Створення максимально сприятливих умов для формування високо інтелегентної, активної творчої особистості;
- Розробка і поетапне впровадження нового змісту освіти, інтерактивних технологій навчання й виховання;
- Створення сприятливих умов для самозростання, розвитку творчого потенціалу вчителів.

Стратегія розвитку Боянського ліцею «Лідер» на 2020 -2025 роки визначає основні шляхи розвитку і скеровує педагогів до реалізації ціннісних

пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб здобувачів освіти, створення освітнього середовища, у якому б реалізувалася сучасна модель випускника, особистості, готової до життя із самореалізацією компетенцій, наданих під час здобуття освіти. Четвертий пункт II розділу даної стратегії має за мету виявлення та підтримка обдарованих дітей та учнівської молоді, сприяння розвитку її таланту, духовно-емоційних і розумових здібностей, залучення її до наукових досліджень та створення умов для самореалізації творчої особистості у сучасному суспільстві.

Питання виконання заходів щодо роботи з обдарованими дітьми слухалося на засіданнях методичних формувань, на педагогічній раді. Починається робота з обдарованими учнями у початкових класах і включає три етапи. Результати роботи з обдарованими дітьми відображаються у призових місцях, які посідають учні закладу. Спостерігається позитивна динаміка участі учнів в конкурсах та олімпіадах. Таким чином педагогічними працівниками здійснюється особистісний підхід при організації освітньої діяльності з урахуванням здібностей та схильностей обдарованих учнів.

80 % учнів вважають, що до них застосовується індивідуальний підхід при організації освітнього процесу. У закладі кожен учень має змогу спробувати свої сили й засвідчити високий рівень володіння знаннями з улюбленого предмета чи дослідити цікаву наукову проблему, ставши членом наукового товариства учнів «Єврика».

3.5.2. Організація позакласних занять, гурткової роботи, навчально-виховних заходів спрямовані на роботу з обдарованими учнями.

Позакласна робота у Боянському ліцеї «Лідер» спланована так, щоб сприяти становленню особистості як творця і проектувальника життя, гармонізації та гуманізації стосунків між учнями і педагогами, школою і родиною, керуючись ідеями самоцінності дитинства, демократичного діалогу між поколіннями.

3.5.2.1. Наявність та регулярність позакласних занять, гурткової роботи, навчально-виховних заходів спрямованих на роботу з обдарованими учнями.

У Боянському ліцеї «Лідер» на належному рівні організована гурткова робота, затверджений план заходів, спрямованих на роботу з обдарованими учнями. Працюють наступні гуртки та спортивні секції: «Влучений стрілець» - кер. Гавка Г. С., військово-патріотичний гурток «Сокіл» («Джура») – кер. Гавка Г. С., гурток з футболу – кер. Гавка К. Г., «Художня вишивка» - кер. Бабій Д. Г., секція «Футбол» – кер. Гавка К.Г., секція «Волейбол» - кер. Столярчук Б.А.. У вищевказаних гуртках та секціях займаються 102 учнів.

3.5.2.2. Результативність участі учнів закладу у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах тощо.

Слід відзначити актуальність всіх тем, які досліджували учні протягом останніх років. Наукові роботи учнів Боянського ліцею «Лідер» свідчать про

їхнє уміння збирати пошуковий матеріал, теоретично узагальнювати його, робити наукові висновки. Підбір тематики, глибина досліджень засвідчують високий інтелектуальний рівень, інтерес до перспективних галузей і новітніх проблем. Саме тому переважна більшість робіт була відзначена журі районних та обласних конкурсів. В закладі проводиться моніторинг участі учнів в конкурсах науково-дослідницьких та пошукових робіт, олімпіадах.

№	Назва конкурсу	К-ть робіт, учасни-ків	Рівень, місце		
			Територіальний	Обласний	Всеукраїнський
1	Конкурс учнівських творів-есе «Український вимір процесів європейської інтеграції»	1	1 учень - I місце		
2	Конференція «Моя Батьківщина - Україна»	2	1 учень - II місце, 1 учень - III місце		
3	Конкурс-захист науково-дослідницьких робіт учнів-членів БМАНУМ	5	5 учнів - I місце	1 учень - I місце, 1 учень - II місце	
4	Всеукраїнські предметні олімпіади	25	1 учень - I місце, 7 учнів - II місце, 7 учнів - III місце		
5	Регіональний конкурс наукових робіт «Юний правник»	1			
6	IX обласна учнівська науково-практична онлайн-конференція «Буковинський край очима юних науковців»	3			
7	XII Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка	7	1 учень - III місце		
8	XXII Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика	8	1 учень - I місце, 1 учень - II місце, 3 учнів - III місце		
9	Всеукраїнський конкурс з англійської мови «Мовознавець»	42			25 учень - I місце, 10 учень - II місце

У конкурсах мистецького та спортивного спрямування маємо наступні результати:

№	Назва конкурсу	К-ть робіт, учасників	Рівень, місце	
			Територіальний	Обласний
1	VI Всеукраїнський конкурс фото та відео робіт «Безпечна Україна»; тема «Захист екології та природних ресурсів»	2	I місце	-
2	Конкурс «Новорічні композиції»	1	I місце	-
3	Конкурс малюнків «Разом до перемоги»	1	2 учнів - I місце	-
4	Міжнародний проект «Діти проти війни»	2	2 учнів – I місце	-
5	«Галерея мистецтв»	3	3 учнів – I місце	

Інколи вважається, що талант сам проб'є собі дорогу, але це не так. Талановитих дітей багато. По суті, майже кожна дитина по-своєму талановита, але необхідно розвивати ці таланти і давати дитині можливість для самореалізації. Тільки поєднавши зусилля, можна досягти успіху.

4. Управлінські процеси закладу освіти.

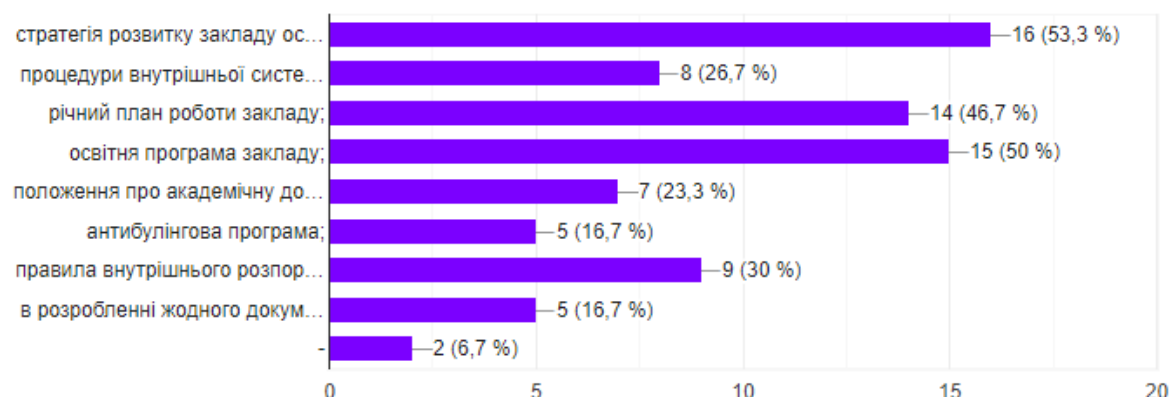
4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.

4.1.1. – 4.1.4. У закладі освіти є стратегія діяльності та розвитку, розроблена за кожним із напрямів освітньої діяльності, яка схвалена педагогічною радою (Протокол № 12 від 20.03.2021 року) та затверджена рішенням 6 сесії VIII скликання Боянської сільської ради № 05-06/21 від 09.04.2021 р. В стратегії чітко визначені мета закладу, стратегічні завдання, місія, візія та очікувані результати. Стратегія містить 7 аспектів. До кожного аспекту діяльності є SWOT-аналіз. До розроблення стратегії розвитку закладу освіти залучались 53,3 % педагогічних працівників. Річний план роботи закладу освіти реалізує стратегію розвитку, враховує освітню програму та розроблений в співпраці керівництва закладу освіти та педагогічних працівників. Учасники освітнього процесу залучаються до розроблення річного плану роботи закладу освіти, інших документів:

24.Зазначте в розробленні яких документів Ви брали участь: (можна обрати кілька варіантів відповідей)



30 ответов



Проведені результати опитування свідчать про достатній рівень активної участі більшості педагогів у формуванні ключових документів. Разом з тим, є сформована активна група працівників, яка готова працювати в період змін і формувати сучасну модель закладу.

В закладі розроблено Положення, що визначає стратегію (політику) й процедури забезпечення якості освіти, затверджено рішенням педагогічної ради та оприлюднено. З метою виявлення факторів впливу на результати навчання здобувачів освіти та прийняття управлінських рішень щодо підвищення якості освітнього процесу, проведений аналіз результатів навчальних досягнень учнів (семестрового, річного оцінювання, державної підсумкової атестації), відповідно до Положення щодо внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Учасники освітнього процесу залучалися до самооцінювання якості освітньої діяльності.

Адміністрація враховує думку батьків, батьківська громада бере активну участь у прийнятті управлінських рішень відповідно до своїх повноважень. У дошкільному підрозділі 2021-2022н.р., проведено загальні батьківські збори:

- у вересні 2021року:

1. Організація роботи дошкільного підрозділі на 2021 – 2022 н.р.,
2. Організація харчування та дотримання санітарно – гігієнічних норм,
3. Новини «Базова програма «Впевнений старт». Яка вона?».
4. Пам'ятка для батьків «П'ять шляхів до серця дитини», «Мудрі поради».
5. Звіт про роботу батьківського комітету у 2021-2022 навчальному році.

- та травні місяці (онлайн):

1. Інформаційний вісник «Здоров'ятворчі та здоров'язбережувальні технології».
2. Діалог з батьками «Ще раз про безпеку».

3. Інтерактивна бесіда «Фізкультурно-оздоровча робота у дошкільному закладі та вдома».

4. Поради батькам. Анкетування «Харчування дитини влітку».

5. Відкритий мікрофон «Наш сімейний досвід з оздоровлення дитини влітку»

У Боянському ліцей «Лідер» в 2021/2022 н.р. проведено загальношкільні збори у вересні, січні (онлайн) та травні (онлайн), на яких розглянуто такі питання:

Батьківські збори вересень 2021 р.:

- Організація роботи закладу в 2021/2022 н.р.

- Про особливості освітніх програм закладу.

- Запобігаємо булінгу разом.

- Організація освітнього процесу використовуючи технології дистанційного навчання.

- Про особливості організації харчування в 2021/2022 н.р. та дотримання санітарно-гігієнічного режиму в школі.

- Звіт про виконані роботи за літо.

Батьківські збори січень 2022 р.:

1. Аналіз освітньої роботи за I семестр 2021/2022 н.р.

2. Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів: як батьки можуть ознайомитись із ними. Електронний журнал.

3. Булінг в освітньому середовищі: правові засади та профілактика.

4. Харчування за новими правилами: збірник рецептур Клопотенка та НАССР.

5. Профілактика застудних захворювань, харчових отруєнь, інфекційних захворювань. Обов'язковість проведення профілактичних щеплень.

Батьківські збори травень 2022 р.:

1. Про підсумки освітнього процесу в закладі за 2021 – 2022 н.р. та результативність учнів в предметних.


2. Педагог, учень і батьки в системі національного виховання.

3. Попередження дитячого травматизму та правопорушень під час літніх канікул.

4. Правила поведінки з вибухонебезпечними предметами, а також правил безпечної поведінки у надзвичайних ситуаціях та в умовах воєнного стану.

Діяльність педагогічної ради спрямована на реалізацію річного плану та стратегії розвитку закладу. Цьогоріч проведено 13 засідань педагогічної ради, на яких розглянуто питання аналізу та планування діяльності закладу, виконання доручень нарад відділу освіти Боянської ТГ, впровадження стратегії розвитку закладу, функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти, стан освітнього процесу, форм навчання, адаптації учнів, вибору підручників, організація індивідуальних освітніх траєкторій учнів, випуск, переведення, нагородження здобувачів освіти тощо. Більшість педагогічних працівників задоволені діяльністю педагогічної ради і вважають, що цей орган функціонує системно і ефективно.

25. Оцініть діяльність педагогічної ради закладу освіти

 Копировать



У закладі освіти розроблено та оприлюднено документ (ознайомлено громадськість на загальношкільних батьківських зборах), що визначає стратегію (політику) й процедури забезпечення якості освіти відповідно до законодавства.

У закладі освіти здійснюється щорічний самоаналіз. Учасники освітнього процесу залучаються до самооцінювання якості освітньої діяльності через процедури самооцінювання. В квітні-травні проведено опитування всіх учасників освітнього процесу, при формуванні аналітичної довідки та визначенні пріоритетних завдань на 2022/2023 н. р. враховано його результати.

Керівництво закладу освіти вживає заходи для створення належних умов діяльності закладу, вивчає стан матеріально-технічної бази (розроблено окремий розділ в стратегічному плані), обстежує будівлі та споруди (затверджено актами), неодноразово звертається до засновника з клопотаннями щодо покращення освітнього середовища та матеріально-технічної бази.

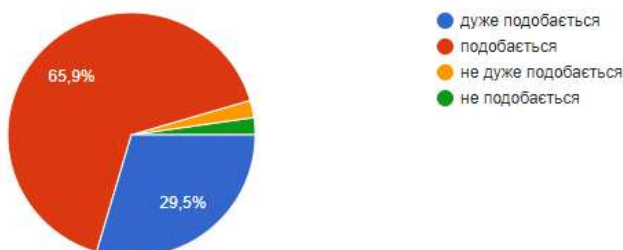
4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.

4.2.1. Переважна більшість учасників освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом закладу освіти, про що свідчать результати анкетування:

Здобувачів освіти

1. Вам подобається перебувати у школі?

44 ответа



Педагогічних працівників

17. Психологічний клімат закладу освіти сприяє співпраці педагогів?

Копироват

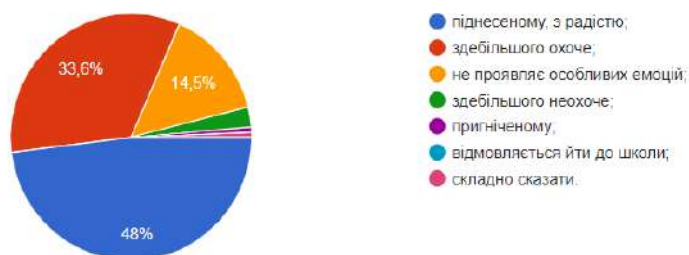
30 ответов



Батьків

1. У якому настрої ваша дитина, як правило, йде до школи?

152 ответа

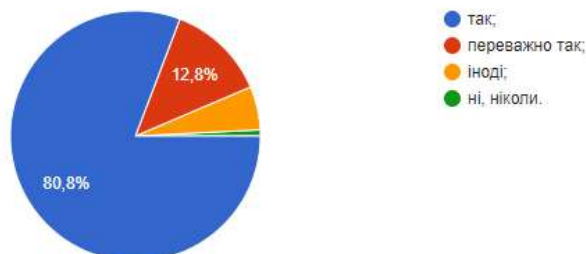


Керівництво закладу освіти доступне для спілкування з учасниками освітнього процесу, представниками місцевої громади в дні прийому громадян.

4. Вам завжди вдається поспілкуватися з керівництвом закладу освіти і досягти взаємопорозуміння? *

 Копірувати

125 ответов



Переважає більшість педагогічних працівників надають ствердженні відповіді щодо співпраці та зворотного зв'язку між керівництвом закладу та педагогічними працівниками; а також педагогічні працівники можуть без побоювань висловлювати власну думку, навіть якщо вона не співпадає з позицією керівництва; розбіжності які виникли між педагогічними працівниками та керівництвом школи вирішуються конструктивно.

Більшість учнів задоволені перебуванням у закладі освіти та почувають себе комфортно та в цілому комфортно. Більшість учасників освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом закладу освіти.

Вся документація ведеться відповідно до вимог.

Керівництво школи вживає належних заходів щодо вирішення проблемних ситуацій з учасниками освітнього процесу. Всім учасникам освітнього процесу завжди вдається поспілкуватися з керівництвом закладу освіти та досягти взаєморозуміння та зазначили що керівництво закладу доступне та відкрите для спілкування. Керівництво школи своєчасно розглядає звернення громадян (учасники освітнього процесу підтвердили що їх звернення розглядаються керівництвом закладу та приймаються управлінські рішення). Ведеться особистий прийом директором.

4.2.2. Заклад освіти забезпечує змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів закладу. Заклад освіти має власний сайт, сторінки у фейсбуці та інстаграмі. Документи, розміщені на сайті відповідають вимогам чинного законодавства. Переважає більшість батьків зазначили, що вони отримують інформацію про діяльність закладу наступним

чином: через батьківські збори – 76,8%, через класного керівника – 84,8%.
Немає жодного представника, якому важко отримати інформацію.

З числа опитаних учнів до карантину активно користувалися сайтом закладу 137, не відвідували –35 учні; відвідували сторінки закладу в соціальних мережах 134, не відвідували 21 учнів. З організацією дистанційного навчання 100% учнів та їх батьків відвідували сайт закладу. Активізовано роботу сайту під час карантину: забезпечено оперативне, змістовне та доступне для всіх учасників освітнього процесу інформування про дистанційну діяльність закладу, висвітлюються найкращі педагогічні та управлінські практики, оновлюються розклади занять, інформація про он-лайн ресурси, своєчасно розміщуються новини та оголошення, наявні посилання на розклади телеуроків Всеукраїнської школи

Разом з тим, окремі рубрики потребують оновлення інформації чи приведення її до відповідності ст. 30 ЗУ «Про освіту».

4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми. Штатний розпис навчального закладу складений керівником Боянського ліцею «Лідер», дотримуючись найменування посад, передбачених Типовими штатними нормативами загальноосвітніх навчальних закладів (далі — Типові штатні нормативи), затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 06.12.2010 № 1205 та Типових штатних нормативів дошкільних навчальних закладів затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 04.11.2010 № 1055 (із змінами внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки України № 544 (z0821-16) від 20.05.2016. Штатний розпис погоджений з власником - Боянською сільською радою та затверджений керівником закладу.

Директор Боянського ліцею «Лідер» сформував штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми. На кінець 2021/2022 н.р. штат Боянського ліцею «Лідер» укомплектовано у кількості 37 педпрацівників.

Кількість педпрацівників (основних)	Мають категорію				Мають звання		Мають освіту				Пенсійного віку
	Вищу	I	II	Спеціаліст	Старший учитель	Учитель-методист	Вищу	Базову вищу	Середню спеціальну	Загальну середню	
33	16	1	5	10	7	6	29	-	4	-	2
%	48,5	3,3	15,2	30,3	21,2	18,2	87,9		12,1		6

Слід зазначити, що географія і музичне мистецтво викладаються вчителями не за фахом.

В дошкільному підрозділі закладу працює 10 педагогів, з них:

Кількість педпрацівників	Мають категорію				Мають освіту				Пенсійного віку	Сумісники
	Вищу	I	II	Спеціаліст	Вищу	Базову вищу	Середню спеціальну	Загальну середню		
10	3	0	2	5	6	0	4	0	1	0

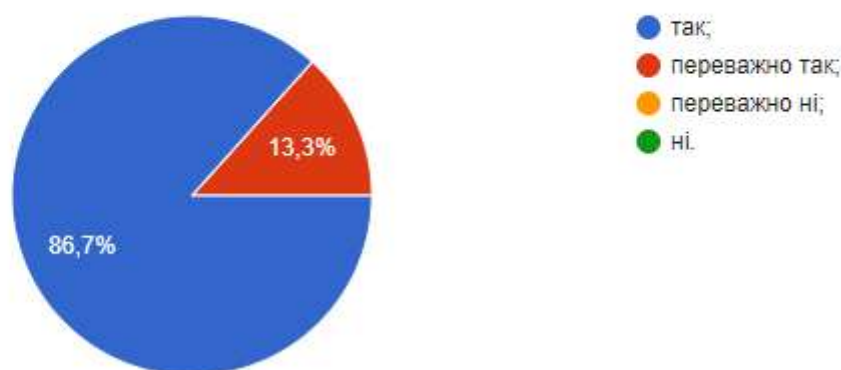
У Боянському ліцею «Лідер» функціонує група продовженого дня у всіх класах початкової школи. Крім того, в Типових штатах введено чотири посади асистента вчителя в 1-А, 3-Б, 4-Б, 5-Б класах з інклюзивним навчанням з розрахунку 1 ставка на клас, в яких навчаються по 2 дітей з особливими освітніми потребами в кожному класі, одна посада асистента вихователя в старшій групі дошкільного підрозділу в якій виховується одна дитина з особливими освітніми потребами.

Відповідно до нового Закону України «Про повну загальну середню освіту» 4 педагогів-пенсіонерів переведені на строковий трудовий договір. Станом на 30 травня в закладі вакансій немає. Інформацію про вакансії постійно публікуються на сайті закладу.

4.3.2. Керівництво закладу Боянського ліцею «Лідер» за допомогою системи матеріального та морального заохочення мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності.

16. Ви задоволені мотиваційними заходами, які практикуються у закладі освіти?

30 ответов



Відповідно до Порядку виплати грошової винагороди педагогічним працівникам всі педагогічні працівники отримали винагороду. Відповідне рішення прийняте і узгоджене з профспівковою організацією Боянського ліцею «Лідер». Дисциплінарних стягнень протягом 2021/2022 н.р. застосовано не було.

Високу мотивацію для підтримки професійної діяльності мають заходи нематеріального стимулювання. Це традиційні для нашого педколективу методи морального заохочення: подяки за сумлінну працю, грамоти, почесні відзнаки тощо.

4.3.3. Керівництво створює умови для підвищення кваліфікації вчителів

Підвищення рівня кваліфікації вчителів Боянського ліцею «Лідер» у 2021/2022 н.р. здійснювалась відповідно до річного плану роботи, наказу по закладу № 139 від 17.09.2022 року «Про організацію науково та навчально-методичної роботи в Боянському ліцеї «Лідер» у 2021/2022 н.р.». У закладі створено цілий ряд методичних структур, які максимально сприяють підвищенню фахової компетентності учителя: методична рада, Школа педагогічної майстерності, Школа адаптації молодого та малодосвідченого вчителя, Школа комп'ютерної грамотності, діють 6 методичних формувань учителів суспільно – гуманітарного циклу, природничо – математичних дисциплін, початкових класів, художньо – естетичного циклу, класних керівників, інклюзивного навчання. Відповідно до наказу № 133 від 07.09.2021 року «Про організацію роботи з молодими і малодосвідченими вчителями та вихователям» організовано наставництво над молодими та малодосвідченими педагогічними працівниками, надається необхідна організаційно – методична та психологічна допомога. Адміністрація щороку вивчає запити педагогів щодо проведення заходів, що сприятимуть підвищенню фахової майстерності. Створено перспективні 5-ти річні плани курсової перепідготовки та атестації педагогічних працівників закладу. Видаються відповідні аналітичні накази (№ 52 від 05.04.2022 «Про підсумки атестації педагогічних працівників закладу у 2020/2021 н.р.»). Підвищення кваліфікації учителів здійснюється відповідно до постанови КМУ від 27.12.2019 року № 1133 «Про внесення змін до Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників». Адміністрацією закладу у вересні 2021 року проведено інструктивну нараду щодо проходження підвищення кваліфікації учителів у 2021/2022 роках. Рішенням педагогічної ради закладу від 18.03.2022 року (протокол №5) визнанні результатів підвищення кваліфікації вчителів закладу які пройшли курси. Протягом грудня 2021 – січня 2022 року усі педагогічні працівники закладу зареєструвались для проходження 30-годинних курсів у 2022 на базі ІППО ЧО та ЦПРПП. Крім того є учителі, які власним коштом підвищують свою фахову майстерність на різноманітних електронних сайтах («Всеосвіта»,

«На урок», «Prometheus», Національна онлайн-платформа з цифрової грамотності "Дія" та інші.). В умовах дистанційного навчання учителі Боянського ліцею «Лідер» приділяли велику увагу самоосвітній роботі для підвищення навичок роботи зі здобувачами освіти в умовах дистанційного навчання. Усі педагоги брали участь у конференціях, вебінарах, тренінгах на вищеперерахованих платформах і на платній, і на безоплатній формах.

Протягом 2021/2022 року відповідно до плану пройшли курси підвищення кваліфікації всі вчителі.

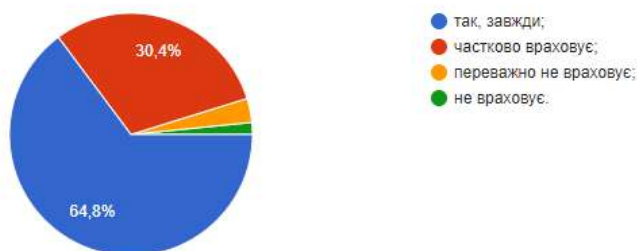
За поданням адміністрації та на підставі поданої заяви проатестовано 17 педагогічних працівників з яких: атестаційною комісією I рівня проатестовано 7 осіб, атестаційною комісією II рівня проатестовано 10 осіб.

4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою

4.4.1.-4.4.4. Переважна більшість учасників освітнього процесу вважають, що їхні права в закладі освіти не порушуються, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень.

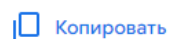
19. Школа враховує думку батьків під час прийняття важливих управлінських рішень?
125 ответов

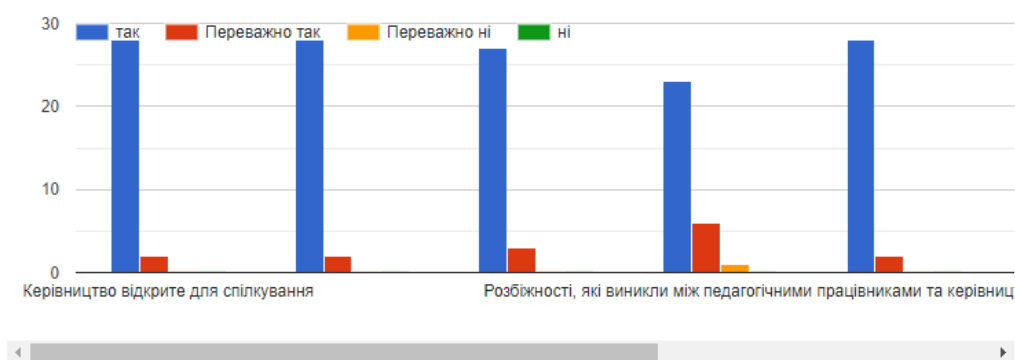
 Копировать



Керівництво закладу підтримує освітні ініціативи учасників освітнього процесу.

18. Наскільки Ви погоджуєтесь із твердженнями:



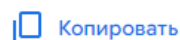


Керівництво закладу вживає заходів щодо дотримання прав учасників освітнього процесу (90,3% - батьків, 92,8 % - педагогів, 87,3% – учнів стверджують, що їхні права, як учасника освітнього процесу в закладі освіти не порушуються). На сайті школи оприлюднені «Права та обов’язки учасників освітнього процесу».

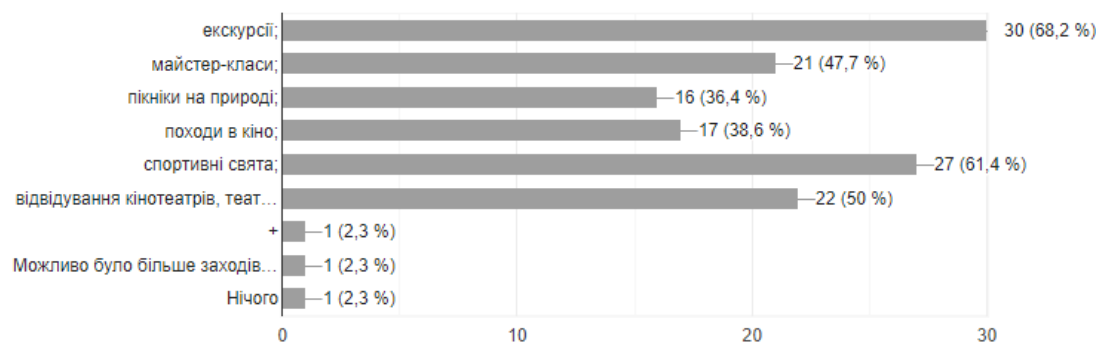
Керівництвом закладу створює умови для розвитку самоврядування. Функціонує батьківська громадська організація «Рідна школа». Ефективно діє рада школи.

За результатами анкетування 30 педагогів (100%) стверджують що керівництво підтримує ініціативи педагогічних працівників щодо розвитку закладу і місцевої громади. 97% учнів стверджують що брали участь у екскурсіях, у майстер-класах, проектах, походах, спортивних змаганнях, відвідували театр та різні заходи з власної ініціативи.

36. Які позаурочні заходи організуються у школі? (можливо обрати кілька варіантів відповідей)



44 ответа

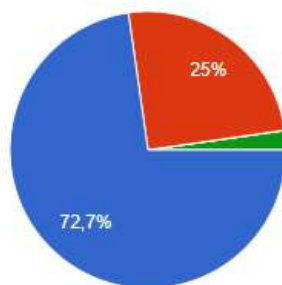


Режим роботи закладу затверджений на педагогічній раді та в основному враховує потреби учасників освітнього процесу. Розклад занять затверджений держпродспоживслужбою, забезпечує рівномірне навчальне навантаження відповідно до вікових особливостей, сформований відповідно до освітньої програми. Враховуючи анкетування учнів, 72,7 % учнів задовольняє розклад занять, та 77,6 % батьків в цілому задоволені організацією освітнього процесу в школі.

3. Вас задовольняє розклад занять?



44 ответа

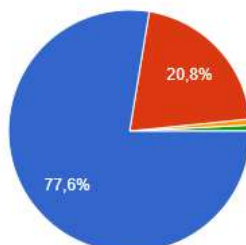


- так, цілком задовольняє
- переважно задовольняє
- переважно не задовольняє
- цілком не задовольняє

8. Ви задоволені в цілому організацією освітнього процесу в школі?



125 ответов



- так, задоволений / задоволена
- переважно задоволений / задоволена
- переважно не задоволений / не задоволена
- не задоволений / не задоволена
- якщо не задоволені, вкажіть, чим саме

У закладі освіти навчаються учні з особливими освітніми потребами, які потребують індивідуальних освітніх траєкторій.

Документація відповідає вимогам. На кожного учня з особливими освітніми потребами є картка розвитку дитини, розроблені індивідуальні навчальні плани, графіки корекційних занять.

4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності

4.5.1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності.

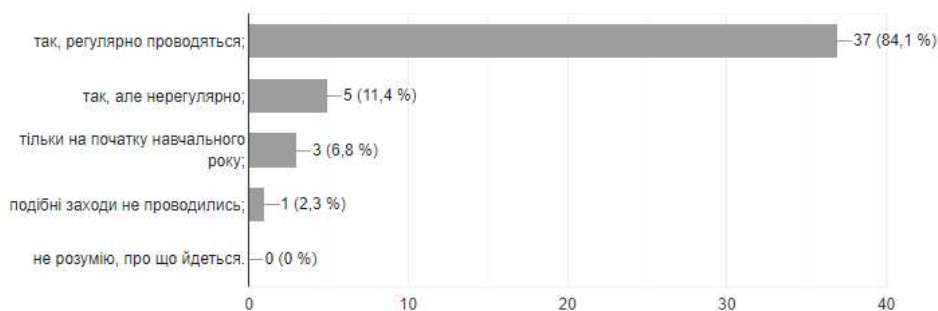
Керівництво закладу освіти забезпечує реалізацію заходів щодо формування академічної доброчесності та протидіє фактам її порушення. З цією метою розроблено Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу Боянського ліцею «Лідер», в якому прописано види

порушень академічної доброчесності та відповідальність за них. З документом ознайомлено всіх учасників освітнього процесу, доведено до відома батьків на загальношкільних зборах. Дане Положення розміщене на сайті закладу. Більшість здобувачів освіти (84,1%) та педагогічних працівників проінформовані про необхідність дотримуватись академічної доброчесності.

31. Проводяться з Вами бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності: неприпустимість списування та плагіату, необхідності вказувати джерела інформації, які використовуються тощо?(можливо обрати кілька варіантів відповідей)


 Копировать

44 ответа

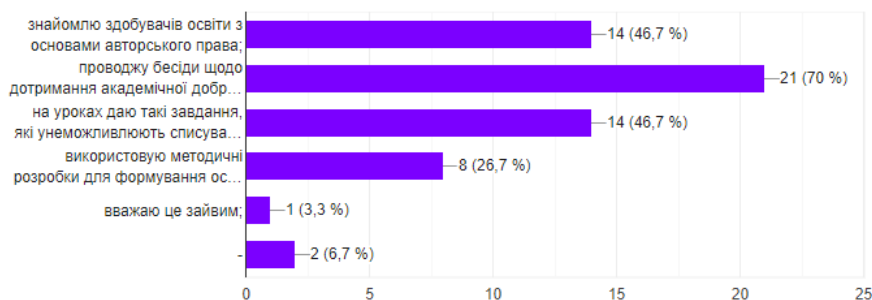


Постійно проводяться заходи щодо формування академічної доброчесності. Це ознайомлення здобувачів освіти з основними авторськими правами, бесіди щодо академічної доброчесності, завдання які унеможливають списування, тощо.

11. Що Ви робите для того, щоб запобігти випадкам порушень академічної доброчесності серед здобувачів освіти (списування, плагіат, фальсифікація тощо)? (можна обрати кілька варіантів відповідей)

 Копировать

30 ответов



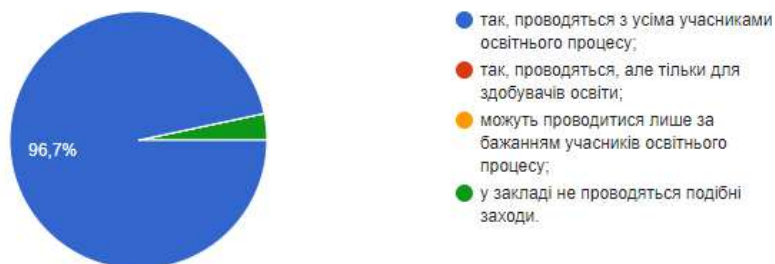
4.5.2. Керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції

Керівництво закладу освіти забезпечує проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції. В своїх анкетах більшість (96,7%) педагогічних працівників зазначають що заходи спрямовані на формування негативного ставлення до корупції проводяться з усіма учасниками освітнього процесу.

28. У закладі освіти проводиться інформаційні, освітні заходи, спрямовані на формування негативного ставлення до корупції?


 Копировать

30 ответов

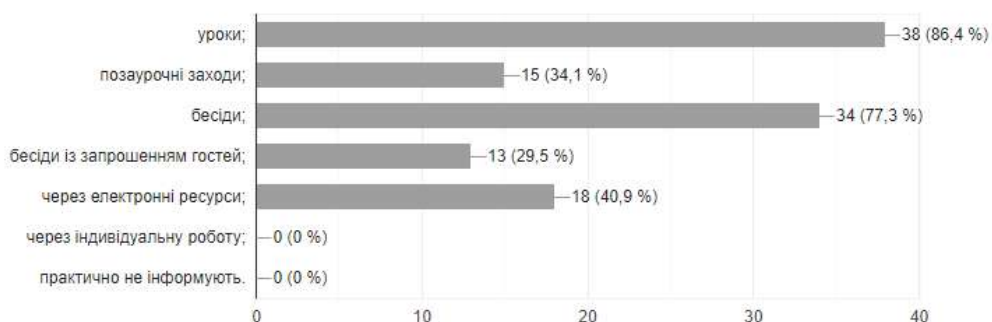


Під час аналізу анкетування було визначено що здобувачі освіти отримують інформацію про негативне ставлення до корупції під час уроків (86,4%), позаурочних заходів (34,1%), через бесіди (77,3%) та електронні ресурси (40,9%).

38. У яких формах вчителі і керівництво інформують Вас про негативне ставлення до корупції? (можна обрати кілька варіантів відповідей)

 Копировать

44 ответа



Потребує покращення: інформація що розміщується на інформаційних стендах, змістовне наповнення та регулярне оновлення сайту закладу освіти та організація просвітницької роботи щодо формування негативного ставлення до корупції.

Детально проаналізувавши роботу закладу в 2021/2022 н.р., колектив Боянського ліцею «Лідер» продовжить працювати у 2022/2023 н.р. над такими завданнями:

1. Вдосконалення освітнього середовища закладу:

- Створення освітнього простору, вільного від будь-яких форм насильства;

- Модернізація ресурсного матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу та формування сучасної шкільної інфраструктури;

- Формування інклюзивного, мотивуючого простору;

- Покращення матеріально-технічної бази (капітальний ремонт вбиралень).

- Забезпечення відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, інженерно-технологічних вимог безпечних умов для навчання здобувачів освіти;

3. Виконання капітальних та поточних ремонтів за новітніми технологіями, які передбачають тривалий гарантійний термін експлуатації;

- Удосконалення освітнього процесу знаходиться в прямій залежності від рівня розвитку матеріально-технічної бази закладу, від її відповідності вимогам науково-технічного прогресу.

2. Вдосконалення системи оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти:

- Застосування формувального оцінювання в початковій ланці школи;

- Впровадження системи само- і взаємооцінювання здобувачів освіти.

- Оцінювання результатів навчальних досягнень школярів на базі позитивного принципу, що передусім передбачає врахування рівня досягнень учня.

3. Вдосконалення фахової майстерності педагогів:

- Розвиток творчих можливостей педагогів шляхом упровадження інноваційних освітніх технологій.

- Вдосконалення навичок дистанційної роботи педпрацівників;

- Участь педагогів у проектній, інноваційній діяльності.

- Створення електронного педагогічного резюме з базою даних сертифікатів курсів підвищення кваліфікації педагогів;

- Постійне підвищення кваліфікації вчителів через участь у семінарах, конференціях, вебінарах та методичних студіях, залучення до публікацій, науково-дослідницької та експериментальної діяльності.

- Удосконалення роботи методичних структур через організацію та проведення сучасного уроку, вироблення інноваційного стилю діяльності.

4. Вдосконалення управлінських процесів закладу освіти:

- Реалізація сучасної освітньої політики в освітньому процесі закладу через забезпечення стабільного функціонування та розвитку закладу освіти, створення належних умов для постійного духовного самовдосконалення особистості, соціального захисту учнів;

- Популяризація політики академічної доброчесності та забезпечення її реалізації.

- Продовження формування відносини довіри, прозорості, дотримання етичних норм всіма учасниками освітнього процесу;

- Забезпечення своєчасного змістовного наповнення інформаційних ресурсів закладу;

- Вдосконалення системи зворотнього зв'язку з учасниками освітнього процесу;

- розвиток самостійності і творчої активності кожного педагога, попередження конфліктних ситуацій, запровадження ділового, творчого стилю управління як умови успішного розв'язання проблем сучасного навчального закладу;

- створення сприятливих умов для отримання учнями якісної освіти й розвитку їхніх здібностей, обдарувань через особистісно зорієнтований підхід до навчання, відкриття профільних класів, залучення дітей до творчої, пошукової, дослідницької та наукової роботи;